

**MENDELOVA UNIVERZITA V BRNĚ
LESNICKÁ A DŘEVAŘSKÁ FAKULTA**



Lesnická
a dřevařská
fakulta

Mendelova
univerzita
v Brně



**Vyhodnocení Aktualizace
Dlouhodobého záměru vzdělávací, vědecké, výzkumné,
vývojové, umělecké a další tvůrčí činnosti
Lesnické a dřevařské fakulty Mendelovy univerzity
v Brně 2011-2015**

pro rok 2012

Projednáno Kolegiem děkan LDF MENDELU v Brně dne 2.4. 2014

Schváleno Akademickým senátem LDF MENDELU v Brně dne 30.7. 2014

Zpracovali: Prof. Dr. Ing. Petr Horáček
Prof. Dr. Ing. Libor Jankovský
Prof. Ing. Klement Rejšek, CSc.
Ing. Jan Dvořák, Ph.D.
Ing. Karel Krontorád, CSc.

Předkládá: Prof. Dr. Ing. Petr Horáček, děkan LDF

Brno, duben 2014
č.j. 11086/2014-491

1 Kvalita a relevance

1.1 Progresivní formy a metody vzdělávání

1.1.1 Pokračovat v úpravě studijních programů s ohledem na potřeby trhu práce, včetně úprav studijních plánů pro zajištění dosažení očekávaných dovedností absolventů.

Termín: průběžně, proděkan pro vnější vztahy

Úkol plněn.

Vedení LDF se systematicky snaží reagovat na potřeby trhu práce jednak novou koncepcí nově vznikajících akreditačních spisů ve formě prodloužení platnosti akreditace (dříve reakreditace) a jednak při vlastní tvorbě nových akreditačních spisů.

1.1.2 Připravit podklady pro tvorbu akreditačních spisů s končící dobou akreditací. Při přípravě nových akreditačních spisů zohledňovat principy kreditního systému ECTS.

Termín: průběžně, proděkan pro vnější vztahy

Úkol plněn.

Akreditační spisy jsou v současné době, tj. pro rok 2012, připravovány rutinně s 13-ti měsíčním předstihem a plně zohledňují principy kreditního systému ECTS.

1.1.3 Předložit Interní akreditační komisi MENDELU akreditační spisy a to pro

- i) Lesnictví – Hospodaření s přírodními zdroji tropických a subtropických oblastí (Bc),
- ii) Stavby na bázi dřeva (Bc),
- iii) Lesní inženýrství (Mgr),

Termín: červen 2012, proděkan pro vnější vztahy

Úkol splněn.

Všechny tyto zmiňované akreditační spisy byly předloženy IAK MENDELU.

1.1.4 Předložit Akreditační komisi MŠMT ČR akreditační spisy a to pro

- i) Arboristika (Bc)
- ii) Lesní inženýrství – Arboristika a správa zeleně (Mgr)
- iii) Lesní inženýrství – Agrolesnictví tropů a subtropů (Mgr)
- iv) European Forestry (Mgr).

Termín: leden 2012, proděkan pro vnější vztahy

Úkol byl splněn pouze částečně.

Konkrétně se v roce 2012 byly na AK MŠMT ČR předloženy pouze tři spisy a to SP Arboristika, SP European Forestry a SO Agrolesnictví tropů a subtropů. Akreditační spis SO Arboristika a správa zeleně byl ve vazbě na projednávání SP Arboristika v kolegiu děkana Lesnické a dřevařské fakulty Mendelovy univerzity v Brně zamítnut ještě před zahájením vlastní práce příslušné programové komise.

1.2 Počty studentů

1.2.1 Prohlubovat vazby s klíčovými středními odbornými školami formou uzavírání smluv o spolupráci v rámci projektů OP VK 2.4.

Termín: průběžně, vedoucí ústavů, děkan

Úkol splněn.

Plnění v rámci realizace projektu Vzdělávání v lesnických disciplínách spolupráce se středními lesnickými školami SLŠ Hranice, SLŠ a VOŠ Písek, SLŠ ČLA Trutnov, SLŠ Žlutice, SOU Bzenec a SŠ Hejnice.

Spolupráce se SLŠ a VOŠ Písek na projektu „Škola +praxe = úspěch na trhu práce“.

1.2.2 Dále sledovat a analyzovat výstupy státních maturit s výhledem možnosti uplatnění těchto výstupů v přijímacím řízení.

Termín: prosinec 2012, proděkan pro ped. činnost

Úkol splněn.

Plnění na základě analýzy jednotlivých výstupů a po konzultacích s ostatními organizačními součástmi MENDELU vyhodnoceno jako aktuálně nevyužitelné.

1.3 Odpovědnost za zaměstnatelnost absolventů

1.3.1. Připravit směrnici k praxím na ak. rok 2012/2013 s případnými koncepčními změnami vypracovanými ve spolupráci se všemi garanty praxi včetně zapracování požadavků Vyhlášky 312/2011 Sb. o obsahu žádosti o akreditaci studijního programu.

Termín: červenec 2012, odpovídá: proděkan pro vnitřní vztahy

Úkol splněn.

Připraveno, změny byly nastaveny pro SP Lesnictví a Krajinářství: studenti si musí vybrat praxi z předem určených partnerů a termínů.

1.4 Lidské zdroje pro výzkum, vývoj a inovace

1.4.1 Analyzovat profesní strukturu fakulty na úrovni ústavů s cílem zajištění a stabilizace zastoupených disciplín, včetně výhledů do roku 2020. Zpracovat plány profesního růstu pracovníků na rok 2012.

Termín: únor 2012, vedoucí ústavů, proděkan VVČ, děkan

Úkol splněn.

Byl vypracován jmenovitý plán habilitačních řízení a řízení ke jmenování profesorem a postupně naplňován programem jednotlivých vědeckých rad. Nerovnoměrné plnění dle oborů.

1.4.2 Zpracovat akreditaci habilitačního a profesorského řízení

i) Materiálové inženýrství dřeva

ii) Hospodářská úprava lesa a geoinformatika

Termín: únor 2012 projednání spisů na VR a postoupení akreditační komisi., vedoucí příslušných ústavů, proděkan pro VVC

Úkol splněn.

Akreditační spisy byly připraveny a předloženy Akreditační komisi MŠMT.

1.4.3 Připravit kontrolu doktorských studijních programů ze strany Akreditační komise MSMT, zpracovat závěry hodnocení do průběhu studia v DSP.

Termín: průběžně, zahájení leden 2012, proděkan pro VVC, vedoucí ústavů, předsedové OR PhD. studia

Úkol splněn.

1.4.4 Dále propojovat témata DSP na výzkumné aktivity a dlouhodobé výzkumné cíle fakulty jako podmínka pro přijetí doktorandů.

Termín: průběžně, proděkan pro VVC

Úkol splněn částečně.

Nedaří se plošně naplňovat z důvodu absence projektů u některých oborů.

1.4.5 Personálně zajistit garantování studijních programů Nábytkové inženýrství a Procesy tvorby nábytku.

Termín: leden 2012, vedoucí ústavu, proděkan VVČ, děkan

Úkol splněn částečně.

Přetrvávají nedostatky v kvalifikačním růstu zaměstnanců v daném oboru.

1.5 Technické a technologické priority

1.5.1 Rekonstruovat přízemí budovy B. Pokračovat v revitalizace kanceláří a učeben v budově T.

Termín: září 2012, odpovídá: proděkan pro vnitřní vztahy

Úkol splněn.

Rekonstrukce přízemí budovy B dokončena byla v termínu, akce financována z dotace MŠMT.

1.5.2 Realizovat informační systém v prostorách budov B, T a P.

Termín: září 2012, odpovídá: proděkan pro vnitřní vztahy

Úkol splněn.

Ve všech budovách na každém patře byly umístěny tabule s informacemi o ústavech a učebnách.

1.5.3 Vybudovat experimentální dřevostavbu pro výzkumnou a demonstrační činnost zejména doktorandů LDF.

Termín: prosinec 2012, odpovídá: proděkani pro vnitřní vztahy a pedagogiku

Úkol splněn částečně.

Bylo vytipováno místo výstavby a vyhlášena soutěž děkana na návrh dřevostavby v tomto prostoru.

1.5.4 Podpořit vybavování učeben a laboratoří projekty FRVŠ A s prioritou vybudování odborné učebny pro výrobu nábytku.

Termín: prosinec 2012, odpovídá: proděkan pro ped. Činnost

Úkol nesplněn.

Projekt FRVŠ nebyl získán.

1.5.5 Podpořit rekonstrukci VCJR v Útěchově z prostředků rozvojových projektů a dalších zdrojů.

Termín: prosinec 2012, odpovídá: proděkan pro vnitřní vztahy

Úkol splněn částečně.

Byl připraven projekt rekonstrukce jednoho objektu v Útěchově včetně stavebního povolení.

1.5.6 Metodicky řídit aktivity spojené s vytvářením multimediálních výukových materiálů v souvislosti s řešením projektů OP VK.

Termín: průběžně, odpovídá: proděkan pro vnitřní vztahy

Úkol splněn.

Jednotliví řešitelé inovačních projektů OP VK jsou zodpovědní za řešení této klíčové aktivity, pracoviště děkanátu je podporují metodicky (projektové oddělení) i technicky (IT oddělení – webové prezentace).

1.5.7 Vyhradit prostředky na nákup celouniverzitních a fakultních multilicencí (ArcInfo, FieldMap, AutoCAD).

Termín: prosinec 2012, odpovídá: děkan

Úkol splněn.

1.5.8 Zhodnotit terminálovou koncepci fakulty. Zaujmout stanovisko k dalšímu rozvoji těchto technologií a zajistit prostředky na inovace serverových technologií.

Termín: prosinec 2012, odpovídá: proděkan pro vnitřní vztahy

Úkol splněn.

Nástupem nového zaměstnance J.Saláka byla koncepce vyhodnocena jako nevyhovující a aktivity se soustředily zejména na optimalizaci fakultních serverů, které byly v řadě případů na hranici životnosti.

1.5.9 Připravit koncepci mobilní počítačové učebny.

Termín: prosinec 2012, odpovídá: proděkan pro vnitřní vztahy

Úkol nesplněn.

Idea po diskuzích opuštěna.

2 Otevřenost

2.1 Internacionalizace

2.1.1 Předložit Interní akreditační komisi MENDELU akreditační spis pro

- i) Forestry and Landscape Management in Rural Areas, Double Diploma s University of Applied Science Rovaniemi, Finsko (Mgr),
- ii) European Forestry (Mgr)

Termín: prosinec 2012, proděkan pro vnější vztahy

Úkol splněn částečně.

SP European Forestry předloženo bylo, ale SO Forestry and Landscape Management in Rural Areas v roce 2012 oficiálně do IAK MENDELU předložen býti nestačil.

2.1.2 Pokračovat v dlouhodobém trendu podpory vyjíždějících studentů na partnerské vysoké školy jednotného evropského univerzitního prostoru programu LLP/Erasmus.

Termín: průběžně 2012, proděkan pro vnější vztahy

Úkol splněn.

Studenti Lesnické a dřevařské fakulty Mendelovy univerzity v Brně jsou dlouhodobě podporováni k oběma formám aktivního zapojení do programu LLP/Erasmus, tj. na studijní mobility i na provozní praxe (professional internships/placements).

2.1.3 Umožňovat studentům mimoevropské studijní pobyty v rámci platných bilaterálních smluv a řešení OP VK 2.2 a 2.4.

Termín: průběžně, proděkan pro vnější vztahy

Úkol splněn.

LDF se v roce 2012 velmi aktivně zapojilo do čerpání příslušných finančních zdrojů projektů rozvojových programů MŠMT ČR pro mimoevropské mobility, což platí v plné míře i pro čerpání finančních zdrojů z OP VK 2.2. a 2.4. pro pobyty studentů.

2.1.4 Udržet trend zvyšování počtu LLP/Erasmus professional internships – studentské praxe v zahraničí. Umožňovat i nadále výměny skupin studentů v rámci programu LLP/Erasmus stran University of Applied Science Rovaniemi, Finsko a to z pohledu vyslání studentů LDF na tuto partnerskou školu.

Termín: průběžně, proděkan pro vnější vztahy

Úkol splněn beze zbytku.

2.1.5 Umožňovat učitelům partnerských vysokých škol jejich pobyt na LDF MENDELU v rámci projektu hostujících profesorů a recipročně pro akademické pracovníky fakulty.

Termín: prosinec 2012, proděkan pro vnější a vnitřní vztahy

Úkol splněn.

Z doložených přehledů počtu přijíždějících učitelů je evidentní, že LDF MENDELU zaujímá mezi pěti fakultami MENDELU vysoké místo, což platí i stran vysílaných učitelů.

2.1.6 Podporovat zapojení studentů do mezinárodních studentských soutěží ve vědeckých a tvůrčích činnostech, např. Cena prof. Halabaly.

Termín: prosinec 2012, proděkan pro vnější a vnitřní vztahy

Úkol plněn průběžně.

V roce 2012 byly stran mezinárodních soutěží - zde nehodnocena Lesnická všestrannost - aktivní studenti umělecky zaměřených studijních oborů.

2.1.7 Internacionalizovat a otevřít doktorské studium; rozšířit OR o pracovníky ze zahraničí včetně jejich zapojení do vedení disertačních prací; nabídnout témata pro zahraniční uchazeče a uchazeče z jiných univerzit a fakult.

Termín: průběžně, proděkan pro VVC

2.1.8 Na základě získaných finančních prostředků v projektech OP VK 2.3 realizovat pobyty zahraničních specialistů (hostujících profesorů).

Termín: průběžně, vedoucí ústavů, proděkan pro vnější vztahy

Úkol plněn s vysokou úspěšností.

LDF MENDELU se stran přímého zapojení zahraničních specialistů do každodenního univerzitního života stala vzorem nejen pro ostatní fakulty MENDELU, ale v rámci své velikostní kategorie i pro ostatní fakulty veřejných (i soukromých) vysokých škol České republiky.

2.2 Spolupráce s praxí

2.2.1 Ze zdrojů OPVK financovat zapojení externích odborníků z praxe do výuky.

Termín: průběžně, vedoucí ústavů, děkan

Úkol plněn průběžně.

Plněno průběžně zejména projekty INOBIO, TECHDREV.

2.2.2 Dopracovat rukopis a vydat publikaci o vědeckovýzkumných aktivitách ústavů LDF na ŠLP ML Křtiny.

Termín: červenec 2012, odpovídá: proděkan pro vnitřní vztahy

Úkol nesplněn.

Rukopis byl rozpracován, byly získány vstupní informace od ústavů, bohužel kvůli havárii externího disku práce přerušeny do doby záchrany dat.

2.3 Propagace a marketing

2.3.1 Všemi vhodnými způsoby a v rámci finančních možností fakulty vylepšovat dobré jméno fakulty na veřejnosti s důrazem na aktuální a funkční webové stránky fakulty, facebookový profil a neformální PR fakulty vycházející ze studentských aktivit.

Termín: průběžně, odpovídá: proděkan pro vnitřní vztahy

Úkol splněn částečně.

Úkol byl průběžně plněn, zájemců o studium bylo získáno dostatečné množství, abychom naplnili směrná čísla.

2.3.2 PR aktivity zaměřit zejména na získání maximálního počtu uchazečů o studium (Gaudeamus, reklamní kampaň Seznam, Google, Facebook, SCIO, příležitostně vhodná média).

Termín: průběžně, odpovídá: proděkan pro vnitřní vztahy

Úkol splněn částečně.

2.3.3 Zaměřit se na rozvoj spolupráce s aplikační sférou, uspořádat 5.ročník Veletrhu pracovních příležitostí; spustit nový model praxí – mentoring s využitím projektu OP VK 2.4.

Termín: průběžně, odpovídá: proděkan pro vnitřní vztahy

Úkol splněn.

3 Efektivita a financování

3.1 Odpovědně řízená fakulta

3.1.1 Rozvíjet systém vnitřního a vnějšího hodnocení kvality a zajistit jejich provázanost se strategickým plánováním instituce, klást důraz zejména na výsledky evidované v RIV.

Termín: červen 2012, děkan

Úkol splněn částečně.

Systém hodnocení činností je stále postaven zejména na hodnocení kvantitativním. Převládá hodnocení vnitřní.

3.1.2 Provést evaluaci tvůrčích výstupů pracovníků se zaměřením na výstupy hodnocené v RIV, zaměřit se především na kvalitu tvůrčích výstupů školitelů DSP.

Termín: červen 2012, proděkan pro VVC, vedoucí ústavů, předsedové OR PhD. studia

Úkol splněn.

3.1.3 Definovat výzkumný profil ústavů fakulty, vytvořit výzkumný plán a výzkumné priority fakulty na 2013-2015.

Termín: kolegium duben 2012 – prezentace jednotlivých ústavů, kolegium říjen 2012 - výběr hlavních priorit ústavů

Úkol splněn.

3.1.4 Zavést systém projednávání záměrů projektů připravovaných do jednotlivých výzev v rámci kolegia děkana.

Termín: průběžně, proděkan pro VVC, vedoucí ústavů

Úkol splněn.

3.1.5 Realizovat změny v metodickém řízení ŠLP včetně návrhu rekonstrukce poradního sboru tak, aby fakulta měla přímý vliv na řízení podniku odpovídající potenciálu využití v rámci univerzity.

Termín: prosinec 2012, odpovídá: proděkan pro vnitřní vztahy

Úkol nesplněn.

Byla vypracována koncepce účelové činnosti LDF na ŠLP, navrženy zásadní změny (pravomoc poradního sboru, resp. jeho transformace na správní radu, ziskovost podniku, zvýšení vlivu fakulty, ...), které ovšem neschválil rektor. Trvá stávající situace.

3.1.6 Připravit a případně realizovat organizační začlenění Zkušebny stavebně-truhlářských výrobků do struktury fakulty.

Termín: prosinec 2012, odpovídá: proděkan pro vnitřní vztahy, tajemník

Úkol splněn částečně.

Organizační opatření bylo připraveno, ale nerealizováno.

3.2 Financování fakulty

3.2.1 Vytvořit rozpočet fakulty pro rok 2012 jako základní finanční mechanismus řízení fakulty s využitím hodnocení pedagogických a vědecko-výzkumných výkonů tak, aby umožnil fungování ústavů s ohledem na jejich podíl při tvorbě příjmů fakulty.

Termín: březen 2012, děkan

Úkol splněn.

3.2.2 Připravit Plán požadavků na účelovou činnost ŠLP ML Křtiny pro rok 2013.

Termín: listopad 2012, odpovídá: proděkan pro vnitřní vztahy

Úkol splněn.

Plán ÚČ byl včas připraven podle požadavků prorektora.