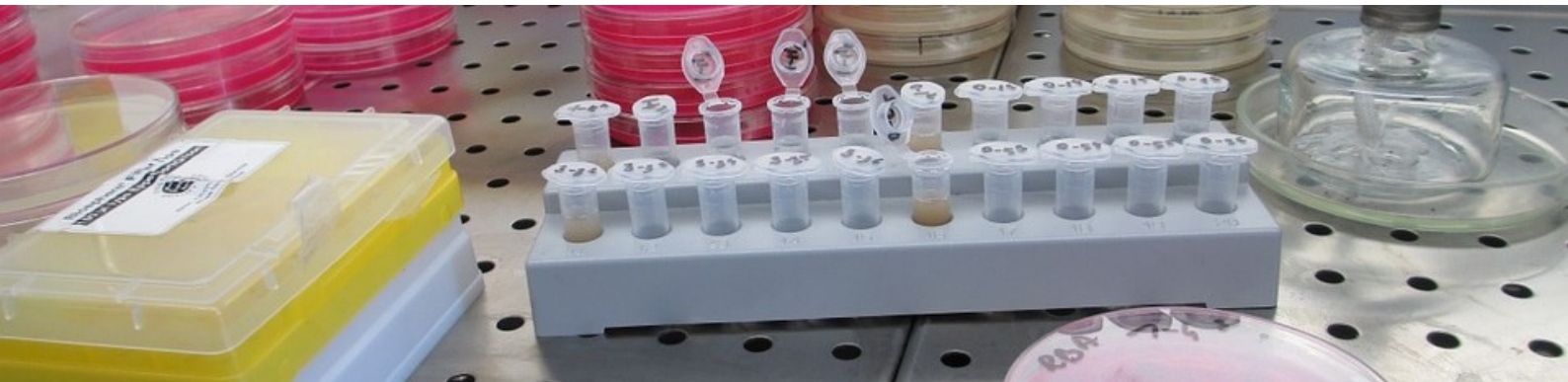


Studijní obor:

BIO-OMIKA

Bio-omics



Individuální studijní plán

Studium v doktorských programech probíhá podle individuálního studijního plánu studenta (ISP).

ISP sestavuje na začátku studia student společně se svým školitelem v Portálu studenta v UIS. ISP obsahuje předměty pro jednotlivá období s termíny jejich splnění, další úkoly vyplývající ze studia (např. povinné publikace a stáže), název a stručnou charakteristiku disertační práce, časový plán studia, příp. další činnosti a aktivity.

Plán lze editovat do doby, než ho školitel schválí a postoupí k dalšímu posouzení.

K navrženému plánu se vyjádří školitel, příp. školitel-specialista a vedoucí ústavu. Následně individuální studijní plán projedná a odsouhlasí oborová rada a předloží jej prostřednictvím studijního oddělení ke schválení děkanovi fakulty.

O aktuálním stavu schvalovacího procesu informují následující ikony:



Zelená - kompletní studijní plán. Obsahuje všechny předepsané náležitosti a je schválen všemi příslušnými osobami.



Červená - nekompletní studijní plán. Je neúplný, není vyplněna některá z jeho částí nebo není schválen.

ISP musí být schválen do tří měsíců od zápisu do studia.

Studijní povinnosti vyplývající z Individuálního studijního plánu jsou pro studenta závazné.

Pokyny k tvorbě ISP:



V aplikaci UIS po přihlášení otevřete v oddíle „Moje studium“ odkaz „Portál studenta“ a následně „Individuální plán“. Ikonka je zatím červená, jakmile budete mít ISP schválený, změní barvu na zelenou.

Po kliknutí na ikonu se dostanete k nastavení plánu.

Na řádku vidíte v kolonce „Stav“ tři malé ikonky, které změní barvu na zelenou, jak bude ISP procházet jednotlivými schvalovacími kroky.

Samotný plán vytvoříte pod ikonou „Vkládání“. Začněte první záložkou „Zkoušky“, kde vyberete nejméně čtyři předměty (tři odborné a jeden cizí jazyk), které budete v průběhu studia studovat.

Studijní plán oboru Bio-omika je nutné projednat se studijní referentkou AF MENDELU i PŘF MU!!

Studijní povinnosti MENDELU:

- Zkoušky ze tří odborných předmětů akreditovaných pro daný obor a zkouška z anglického jazyka
- Povinná publikační činnost:
alespoň jedna publikace v zahraničním časopise s IF, u které je doktorand prvním autorem, nebo se podílí na 3 publikacích v periodiku s IF s tím, že hodnota IF každé publikace je vyšší než medián IF časopisů v daném oboru.
- Další požadavky:
 - před odevzdáním disertační práce se bude konat seminář s prezentací výsledků před odbornou veřejností ústavu či fakulty
 - aktivní účast na veřejných seminářích a konferencích (MendelNet)

Studijní povinnosti Masarykovy univerzity:

K zdárnému absolvování studia je student povinen dosáhnout 240 kreditů a plnit schválené individuální plány studia a v pravidelných semestrálních a ročních evaluacích dostatečně doložit progres na výzkumném projektu.

- V rámci každého roku je třeba absolvovat přednášku C7777 Zacházení s chemickými látkami
- V každém semestru studenti povinně absolvují S5005 Oborový seminář – Bio-omika a čtyřikrát (ve všech semestrech 1. a 2. roku studia) také S5010 Páteční PhD seminář CEITECu.
- Doktorandi absolvují 4x za studium S5009 Výpomoc při výuce (1-10 kr. ukončeno zápočtem), kde asistují pověřeným vyučujícím při zajišťování seminární a laboratorní výuky v bakalářských a magisterských oborech.
- Doktorandi si během svého studia musí zapsat a splnit předmět S5006 Přednáška před vědeckou komunitou (zakončeno kolokviem), kde prokáží svoji schopnost přednést výsledky svého vědeckého projektu na mezinárodním vědeckém fóru.
- Doktorandi si zapisují předmět S5007 Příprava disertační práce (zápis opakovaně, celkem je třeba získat 160 kreditů) a předmět S5008 Vědecká publikace
- Doktorandi musí absolvovat minimálně 3 předměty na prohloubení jejich vědecko-manažerských kompetencí, předměty tzv. měkkých dovedností (*soft skills*) - doporučeno absolvovat v průběhu prvních tří let studia.
- Doktorandi absolvují alespoň 4 předměty zaměřené na prohlubující znalosti ve vztahu k tématu disertační práce (*hard skills*) – doporučeno absolvovat v průběhu prvních dvou let studia.
- Doktorandi musí v průběhu studia absolvovat stáž v rozsahu nejméně 10 pracovních dní v rámci laboratoří CEITEC či institucí mimo CEITEC, nejvíce doporučovaná je stáž na zahraniční instituci.
- Doktorandi se musí účastnit každoročního veřejného hodnocení své práce v rámci Dne doktorského studia.
- K ukončení studia musí student publikovat výsledky disertační práce v zahraničním impaktovaném časopise, přičemž doktorand je hlavním autorem alespoň u jedné vědecké publikace v časopise nacházejícím se v posouzení hodnoty impaktního faktoru v prvním kvartilu (Q1) daného vědeckého oboru.

• **Disertační práce**

Po nástupu do studia upřesní student název a stručnou charakteristiku v ISP.




Téma své disertační práce jste si vybrali už při podávání přihlášky ke studiu a ve Vašem ISP se tento název automaticky přednastavil. Pokud došlo k úpravě názvu, musí jej Váš školitel nyní změnit i v ISP.


Také pokud jste v přihlášce uvedli „Volné téma“, je nutné přepsat tento text a uvést téma Vaší DisP.


Poté vložte stručnou charakteristiku Vaší DisP a potvrďte tlačítkem „uložit“.


• Časový plán studia

Zpracování literární rešerše DisP  Nejpozději do konce prvního ročníku – **do 31. 8. 2020**


Ukončení experimentální části DisP  Zpravidla ve třetím ročníku – **do 31. 8. 2022**

Předložení DisP  Minimálně tři měsíce před plánovanou obhajobou – **do 31. 5. 2023**


Státní doktorská zkouška  Nejdříve ve čtvrtém ročníku studia (Státní doktorská zkouška vždy předchází obhajobě disertační práce) – **do 31. 8. 2023**

Obhajoba disertační práce  Ve stejném dni jako státní doktorská zkouška, nebo po státní doktorské zkoušce kdykoliv v průběhu posledního ročníku studia – **do 31. 8. 2023**

• Kontrola plnění ISP

 Poslední záložka „Kontrola plnění ISP“ slouží ke kontrole, jestli jste vše správně vyplnili!

Po vyplnění všech formulářů individuálního studijního plánu se k návrhu vyjádří školitel, příp. školitel-specialista a vedoucí ústavu. Následně ISP projedná a odsouhlasí oborová rada. V okamžiku, kdy potvrdí souhlasné stanovisko všechny uvedené osoby (ikonka u jejich funkce změní barvu na zelenou), je potřeba dokument jedenkrát vytisknout, nechat podepsat (student, školitel, příp. školitel-specialista, vedoucí ústavu a předseda oborové rady) a doručit na studijní oddělení ke schválení děkanem fakulty.


 Před vytisknutím ISP můžete požádat studijní referentku o kontrolu, zda je vše správně vyplněno.


Po schválení děkanem zadá systémový integrátor zvolené předměty prvního ročníku do UIS a tím je proces tvorby individuálního studijního plánu ukončen.

Kontrola plnění individuálního studijního plánu v průběhu studia:

K postupu do dalšího ročníku studia jsou důležité tři termíny:

- **31. srpen.** Akademický rok končí 31. srpna. Do tohoto data je nutné úspěšně vykonat zkoušky ze všech zvolených předmětů a další studijní povinnosti daného ročníku uvedené v ISP.

 Pokud Vám zkoušející zapsal výsledek zkoušky pouze do studijního průkazu, požádejte studijní referentku o jeho zapsání do UIS.

 V případě, že nestihnete vykonat zkoušku z některého předmětu, nebo potřebujete provést jinou změnu v ISP, musíte zpravidla do 28. 8. podat na studijní oddělení Žádost o změnu ISP podepsanou Vaším školitelem a předsedou oborové rady.

- **9. září.** Dalším důležitým termínem je 9. září, kdy školitel a předseda oborové rady vyplní v UIS výroční hodnocení studenta. Teprve poté je možné provést zápis do dalšího ročníku.
- **Polovina září.** Zápisy do dalších ročníků se konají zpravidla v polovině září, přesné termíny jsou studentům oznámeny prostřednictvím webových stránek fakulty.

Další informace k ISP:

- ✓ **prof. RNDr. Břetislav Brzobohatý, CSc.** - *kontaktní osoba pro AF MENDELU*
e-mail: bretislav.brzobohaty@mendelu.cz, ☎ 545 133 359, Ústav molekulární biologie a radiobiologie
- ✓ *Váš školitel*
- ✓ **Bc. Alena Martauzová** - *studijní referentka (přijímací řízení, 1. a 2. ročník doktorského studia)*
e-mail: alena.martauzova@mendelu.cz, ☎ 545 133 114, Studijní oddělení AF (budova C)
- ✓ **Ing. Lucie Melišová, Ph.D.** - *studijní referentka (3. a 4. ročník studia, státní doktorské zkoušky a obhajoby)*
e-mail: lucie.melissova@mendelu.cz, ☎ 545 133 388, Studijní oddělení AF (budova C)
- ✓ **David Dozbaba** - *systémový integrátor pro doktorská studia*
e-mail: david.dozbaba@mendelu.cz, ☎ 545 133 098, Studijní oddělení AF (budova C)

více informací:

www.af.mendelu.cz

<http://ls-phd.ceitec.cz/>

<https://www.muni.cz/uchazeci/doktorske-studium/vyberte-si-obor/20069-bio-omika>

<http://www1.sci.muni.cz/cz/DoktorskeStudium/Prehled-programu-a-oboru/obor/Bio-omika>