

2019

Plán realizace strategického záměru

Agronomické fakulty
Mendelovy univerzity v Brně
pro rok 2019



Agronomická
fakulta

Mendelova
univerzita
v Brně



Schváleno Akademickým senátem Agronomické fakulty Mendelovy univerzity v Brně dne 4. 2. 2019

Obsah

Seznam použitých zkratk	2
Úvod	3
1 Prioritní cíl ZAJIŠŤOVÁNÍ KVALITY	4
1.1 Průběžně zvyšovat kvalitu fakultních studijních programů	4
1.2 Podílet se na přípravě univerzitních strategických dokumentů a projektů	4
1.3 Realizovat vnitřní hodnocení kvality	5
1.4 Podpora rozvoje lidských zdrojů	5
2 Prioritní cíl DIVERZITA A DOSTUPNOST	5
2.1 Pokračovat v podpoře rovného přístupu ve vzdělání, vědě, výzkumu a pedagogice	5
2.2 Participovat na dalším vzdělávání v zemědělských a příbuzných oborech	6
2.3 Provozovat kariérní centrum na AF MENDELU	6
2.4 Systematicky pracovat s nadanými studenty	7
2.5 Využít příležitosti oslav 100 let výročí vzniku fakulty k propagaci zemědělství a fakulty široké veřejnosti	7
3 Prioritní cíl INTERNACIONALIZACE	7
3.1 Pokračovat v zapojování fakulty do mezinárodních struktur, platforem a projektů	7
3.2 Systematicky propagovat AF MENDELU	8
4 Prioritní cíl RELEVANCE	8
4.1 Propojovat vzdělávací činnosti s praxí	8
4.2 Rozvíjet spolupráci s absolventy	9
4.3 Podporovat relevanci studia a spolupráci s praxí	9
4.4 Prohlubovat spolupráci se středními školami a vyššími odbornými školami	9
5 Prioritní cíl KVALITNÍ A RELEVANTNÍ VÝZKUM, VÝVOJ A INOVACE	10
5.1 Pokračovat v podpoře potenciálu výzkumných pracovníků a skupin	10
5.2 Přímá a nepřímá podpora uplatnitelnosti výsledků a spolupráce s aplikační sférou	10
5.3 Zorganizovat mezinárodní vědeckou konferenci posluchačů doktorského studia MendelNet 2019	11
6 Prioritní cíl ROZHODOVÁNÍ ZALOŽENÉ NA DATECH	11
6.1 Získat a pracovat s relevantními daty o činnostech z podpůrných IS univerzity	11
7 Prioritní cíl EFEKTIVNÍ FINANCOVÁNÍ	11
7.1 Pokračovat v mapování efektivity využívání účelových zařízení univerzity	11
7.2 Aktualizace pravidel pro rozpočtování na fakultě/ústavech	12
Vybrané položky Institucionálního plánu Mendelovy univerzity v Brně pro roky 2019–2020	12

Seznam použitých zkratk

AF	Agronomická fakulta
AV ČR	Akademie věd České republiky
BZA	Botanická zahrada a arboretum
CEITEC	Central European Institute of Technology Brno (Středoevropský technologický institut Brno)
CRP	Centrální rozvojový projekt
DVD	Digitální videodisk
DZ	Dlouhodobý záměr vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti
ERDF	Evropský fond pro regionální rozvoj
ESF	Evropský sociální fond
HR	Human Resources (lidské zdroje)
ICV	Institut celoživotního vzdělávání
IP	Institucionální plán
IS	Informační systém/y
MENDELU	Mendelova univerzita v Brně
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
OBD	Osobní bibliografická databáze
OP VVV	Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
SOČ	Středoškolská odborná činnost
SŠ	Střední odborné a vyšší odborné školy
SZ	Strategický záměr
ŠZP	Školní zemědělský podnik
UIS	Univerzitní informační systém
WoS	Web of Science
WWW	World Wide Web

Úvod

Plán realizace strategického záměru Agronomické fakulty Mendelovy univerzity v Brně pro rok 2019 (dále jen „Plán realizace SZ AF MENDELU 2019“) je součástí strategických dokumentů fakulty, který navazuje na *Dlouhodobý záměr vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti Agronomické fakulty Mendelovy univerzity v Brně pro období 2016–2020*¹. Zároveň reflektuje prioritní cíle definované v *Dlouhodobém záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti Mendelovy univerzity v Brně pro období 2016–2020*² a *Plánu realizace strategického záměru Mendelovy univerzity v Brně pro rok 2019*³. Kromě těchto strategických materiálů univerzity byl pro zpracování Plánu realizace SZ AF MENDELU 2019 východiskem také *Plán realizace Dlouhodobého záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol pro rok 2019*⁴ Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR. Součástí Plánu realizace SZ AF MENDELU 2019 je seznam vybraných položek Institucionálního plánu MENDELU pro roky 2019–2020⁵.

¹ Dokument je dostupný na Úřední desce AF MENDELU,
http://is.mendelu.cz/dok_server/slozka.pl?download=175287;id=37323;

² Dokument je dostupný na Úřední desce MENDELU,
http://is.mendelu.cz/dok_server/slozka.pl?id=79168;download=165107;

³ Dokument je dostupný na Úřední desce MENDELU,
http://is.mendelu.cz/dok_server/slozka.pl?id=79168;download=215120;

⁴ Dokument je dostupný na stránkách MŠMT,
http://www.msmt.cz/file/47022_1_1/;

⁵ Dokument je dostupný na
https://is.mendelu.cz/auth/dok_server/slozka.pl?download=216263;id=93371;z=1.

1 Prioritní cíl ZAJIŠŤOVÁNÍ KVALITY

1.1 Průběžně zvyšovat kvalitu fakultních studijních programů

Hlavním cílem v této oblasti je připravit žádosti o akreditaci 9 nových bakalářských a 13 navazujících magisterských studijních programů (vč. jednoho bakalářského a jednoho navazujícího magisterského studijního programu profesního) se záměrem redukovat počet oborů na fakultě. Nadále pokračovat v modernizaci výuky rozvojem infrastruktury, vytvářením elektronických studijních opor a inovovaných didaktických prostředků, promítat výsledky výzkumu do výuky, zapojovat odborníky z oblasti výzkumu a praxe ve výuce, průběžně reagovat na potřeby trhu a praxe a systematicky zapojovat univerzitní účelová zařízení do pedagogického procesu. Dílčím cílem je sledovat a hodnotit příčiny studijní neúspěšnosti.

Zdroje:

- IP MENDELU, dílčí projekt 1.3,
- projekty OP VVV,
- vlastní zdroje fakulty.

Výstupy, indikátory:

- Akreditační spisy bakalářských a navazujících magisterských studijních programů v nové struktuře,
- restrukturalizované/modifikované studijní plány programů,
- externí odborníci zapojení do příprav a realizace studijních programů,
- min. 1 provedená modernizace učeben a laboratoří,
- min. 5 nových e-learningových studijních materiálů,
- min. 5 nových nebo inovovaných didaktických prostředků pro praktickou výuku a výzkum,
- min. 50 odborníků z praxe ve výuce (tuzemských, zahraničních),
- seznam externích spolupracovníků zapojených do řešení kvalifikačních prací studentů v rolích konzultantů a specialistů,
- min. 50 zrealizovaných stáží, praxí a vzdělávacích programů,
- analýza příčin studijní neúspěšnosti.

Odpovědnost:

Proděkan/ka pro vzdělávací činnost a přijímací řízení (proděkan/ka pro vzdělávací činnost a akreditace).

1.2 Podílet se na přípravě univerzitních strategických dokumentů a projektů

Cílem je aktivně se podílet na přípravě univerzitních strategických dokumentů a projektů, definovaných ve strategických materiálech univerzity a požadovaných poskytovateli podpory, příp. je rozvést do specifických podmínek fakulty.

Zdroje:

- Vlastní zdroje fakulty.

Výstupy, indikátory:

- Zpracované podklady/požadavky AF MENDELU pro relevantní dokumenty/projekty OP VVV.

Odpovědnost:

Děkan/ka, proděkan/ka pro strategii, rozvoj a informační systémy (proděkan/ka pro vzdělávací činnost a akreditace, proděkan/ka pro řízení kvality a lidských zdrojů).

1.3 Realizovat vnitřní hodnocení kvality

Hlavním cílem v této oblasti je spolupracovat na přípravě a realizovat vnitřní hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností fakulty. Pro realizaci hodnocení na všech úrovních bude klíčová úprava metodiky, nastavení hodnotících škál a standardů, a to na základě výsledků hodnocení z let předchozích. V rámci přípravy na hodnocení budou realizovány semináře pro pracovníky fakulty.

Zdroje:

- IP MENDELU (dílčí projekt 1.1),
- OP VVV,
- CRP,
- vlastní zdroje fakulty.

Výstupy, indikátory:

- Nastavené standardy pro kritéria, resp. ukazatele kvality, na dílčích úrovních,
- semináře pro pracovníky fakulty,
- přijatá nápravná a preventivní opatření.

Odpovědnost:

Proděkan/ka pro řízení kvality a lidských zdrojů.

1.4 Podpora rozvoje lidských zdrojů

Cílem je podpořit kariérní růst akademických pracovníků formou samostatného motivačního programu a analyzovat reálné možnosti dalšího odborného vzdělávání akademických a dalších odborných pracovníků fakulty.

Zdroje:

- IP MENDELU, dílčí projekt 7.1,
- vlastní zdroje fakulty.

Výstupy, indikátory:

- Koncepce rozvoje lidských zdrojů na AF,
- motivační program/y pro akademické pracovníky fakulty,
- školicí akce, workshopy, semináře, soutěže,
- absolvované vzdělávací programy a stáže pracovníků.

Odpovědnost:

Proděkan/ka pro řízení kvality a lidských zdrojů.

2 Prioritní cíl DIVERZITA A DOSTUPNOST

2.1 Pokračovat v podpoře rovného přístupu ve vzdělání, vědě, výzkumu a pedagogice

Cílem je nadále podporovat osoby ze specifických skupin, zejména s nižším socio-ekonomickým statusem, rodiče s dětmi nebo zájemce o vzdělání při zaměstnání a studenty se specifickými potřebami ve studiu na AF MENDELU. Poskytovat každému studentovi (uchazeči o studium) se specifickými potřebami takovou podporu nebo úpravy studia a prostředí, jejichž cílem je kompenzace důsledků postižení projevujících se v akademickém životě, při zachování požadavků na kompetence absolventa daného programu.

Zdroje:

- IP MENDELU, dílčí projekty 2.2 a 2.3,
- OP VVV,
- příspěvek MŠMT (přes ICV),
- vlastní zdroje fakulty.

Výstupy, indikátory:

- Realizované informační kampaně,
- počet zahraničních studentů a studentů samoplátců,
- počet studentů AF se specifickými potřebami,
- počet opatření pro osoby ze znevýhodněných skupin,
- revidované podmínky přijímacího řízení zohledňující specifika jednotlivých skupin.

Odpovědnost:

Proděkan/ka pro vzdělávací činnost a přijímací řízení.

2.2 Participovat na dalším vzdělávání v zemědělských a příbuzných oborech

Cílem je podílet se na realizaci, případně přípravě nových kurzů v rámci dalšího vzdělávání, zaměřených na problematiku zemědělství a příbuzných oborů.

Zdroje:

- OP VVV,
- IP MENDELU (ICV),
- vlastní zdroje fakulty.

Výstupy, indikátory:

- Vytvořený nebo realizovaný kurz.

Odpovědnost:

Proděkan/ka pro vzdělávací činnost a přijímací řízení.

2.3 Provozovat kariérní centrum na AF MENDELU

Cílem je provozovat Kariérní centrum na AF MENDELU – místo těsného a oboustranně otevřeného kontaktu se studenty, partnery na lokální, národní i mezinárodní úrovni, s absolventy, zaměstnavateli, vědeckými a akademickými institucemi i s neziskovým sektorem a veřejnou správou.

Zdroje:

- IP MENDELU, dílčí projekt 7.1,
- vlastní zdroje fakulty.

Výstupy, indikátory:

- Počet zveřejněných nabídek (práce, stáží, programů, brigád apod.) na portálu pracovních příležitostí,
- přehled služeb poskytovaných zaměstnancům a studentům,
- počet uskutečněných poradenských konzultací a seminářů (akcí),
- procento nezaměstnaných absolventů,
- počet veletrhů pracovních příležitostí.

Odpovědnost:

Proděkan/ka pro strategii, rozvoj a informační systémy.

2.4 Systematicky pracovat s nadanými studenty

Cílem je systematicky pracovat s nadanými studenty a motivovat je k účasti v mezinárodních projektech, programech i v ekonomicky přínosných aplikačních projektech a zohledňovat a finančně podporovat úspěchy studentů.

Zdroje:

- OP VVV,
- IP MENDELU (ICV),
- vlastní zdroje fakulty.

Výstupy, indikátory:

- Počet studentů odměněných za mimořádné výkony a úspěchy,
- počet studentů zapojených do výzkumných projektů/tvůrčí činnosti,
- počet účastí/ocenění studentů na tuzemských a zahraničních soutěžích.

Odpovědnost:

Proděkan/ka pro vzdělávací činnost a přijímací řízení.

2.5 Využít příležitosti oslav 100 let výročí vzniku fakulty k propagaci zemědělství a fakulty široké veřejnosti

Cílem je prezentovat fakultu a její aktivity široké veřejnosti, zejména ve spojitosti s oslavami stého výročí založení univerzity/fakulty, s důrazem na „netradiční“ skupiny potenciálních zájemců o studium. Realizace bude probíhat zejména zpřehledněním webových stránek, pořádáním tradičních propagačních akcí i akcí souvisejících s oslavami. Součástí naplňování cíle bude také postupná implementace redesignovaného vizuálního stylu.

Zdroje:

- IP MENDELU, dílčí projekt 7.1,
- projekt na podporu neziskových organizací,
- vlastní zdroje fakulty.

Výstupy, indikátory:

- Upravené webové stránky fakulty,
- rozšířená kolekce reklamních předmětů z produkce AF,
- spuštění e-shopu,
- realizované akce (tradiční a netradiční, spojené s oslavami 100 let výročí založení univerzity/fakulty),
- uspořádání slavnostní vědecké rady fakulty,
- počet mediálních aktivit,
- harmonogram implementace redesignovaného vizuálního stylu.

Odpovědnost:

Proděkan/ka pro vnější vztahy a internacionalizaci.

3 Prioritní cíl INTERNACIONALIZACE

3.1 Pokračovat v zapojování fakulty do mezinárodních struktur, platforem a projektů

Cílem je rozvíjet spolupráci se zahraničními partnery v oblasti vědy, výzkumu, inovací, další tvůrčí činnosti a pedagogiky.

Zdroje:

- IP MENDELU, dílčí projekt 7.1,
- Erasmus+ (vč. kreditových mobilit),
- vlastní zdroje fakulty.

Výstupy, indikátory:

- Počet partnerů a realizovaných projektů zahraniční spolupráce,
- počet uspořádaných akcí (mezinárodních konferencí, seminářů, workshopů, letních škol apod.),
- počet článků, připravených ve spolupráci se zahraničními institucemi,
- počet uskutečněných mobilit (studentů, zaměstnanců),
- počet zahraničních pracovníků s pracovním poměrem na fakultě.

Odpovědnost:

Proděkan/ka pro vnější vztahy a internacionalizaci.

3.2 Systematicky propagovat AF MENDELU

Cílem je pokračovat v systematické a průběžné propagaci aktivit AF MENDELU na relevantních akcích nebo na akcích pořádaných AF. Soustavně usilovat o šíření dobrého jména fakulty, prezentovat odbornost a širí záběr našich programů/oborů, prezentovat výsledky práce akademiků a vědců a hlásit se k odkazu stoleté existence fakulty.

Zdroje:

- IP MENDELU, dílčí projekt 7.1,
- vlastní zdroje fakulty.

Výstupy, indikátory:

- Počet zahraničních studentů a studentů samoplátců,
- výčet odborných prezentačních akcí fakulty,
- počet populárně-vzdělávacích aktivit fakulty.

Odpovědnost:

Proděkan/ka pro vnější vztahy a internacionalizaci.

4 Prioritní cíl RELEVANCE

4.1 Propojovat vzdělávací činnosti s praxí

Cílem je pokračovat v realizaci studentských praxí a stáží (při maximálním využití potenciálu účelových zařízení) a spolupráce s aplikační sférou.

Zdroje:

- Doplňková činnost,
- vlastní zdroje fakulty.

Výstupy, indikátory:

- Počet řešených závěrečných prací ve spolupráci s aplikační sférou,
- počet praxí, stáží a programů realizovaných v ČR a zahraničí.

Odpovědnost:

Proděkan/ka pro vzdělávací činnost a přijímací řízení.

4.2 Rozvíjet spolupráci s absolventy

Cílem je zlepšit provázanost s absolventy a společně s nimi usilovat o šíření dobrého jména fakulty, pořádat akce a podporovat setkávání na různých platformách a úrovních. Spolupráce bude zaměřena také na projektovou oblast (vč. smluvního výzkumu a doplňkové činnosti), zaměstnávání nových absolventů (vč. nabídek na různé krátkodobé práce, praxe, stáže, brigády), vyhledávání talentů apod. (viz také bod 2.3).

Zdroje:

- IP MENDELU, dílčí projekt 7.1,
- smluvní výzkum,
- doplňková činnost,
- vlastní zdroje fakulty.

Výstupy, indikátory:

- Počet realizovaných akcí ve spolupráci se Spolkem absolventů, přátel a studentů Agronomické fakulty Mendelovy univerzity v Brně (semináře, přednášky, prezentace apod.) nebo akcí ve spolupráci s absolventy,
- počet absolventů v orgánech AF nebo činných v orgánech svazů a dalších profesních organizacích,
- zpětná vazba od absolventů studia na AF MENDELU (dotazníkové šetření),
- rozhovory s úspěšnými absolventy, které budou zveřejněny ve fakultním newsletteru.

Odpovědnost:

Proděkan/ka pro vnější vztahy a internacionalizaci.

4.3 Podporovat relevanci studia a spolupráci s praxí

Cílem je pokračovat v implementaci potřeb společnosti, regionu a relevantních odvětví do vzdělávací a výzkumné činnosti fakulty. Dílčím záměrem je zlepšit možnosti komunikace zaměstnavatelů se studenty, např. prostřednictvím akcí spojených s oslavami 100 let výročí založení univerzity/fakulty.

Zdroje:

- Vlastní zdroje fakulty.

Výstupy, indikátory:

- Počet akcí pro zaměstnavatele zaměřených na komunikaci se studenty,
- počet uzavřených partnerských (sponzorských) smluv,
- počet udělených ocenění.

Odpovědnost:

Proděkan/ka pro vzdělávací činnost a přijímací řízení (proděkan/ka pro vědu, výzkum a doktorská studia, proděkan/ka pro vnější vztahy a internacionalizaci).

4.4 Prohlubovat spolupráci se středními školami a vyššími odbornými školami

Cílem je pokračovat v prohlubování vazeb se středními školami, gymnázii a vyššími odbornými školami (dále jen „SŠ“) formou uzavírání smluv – memorand o spolupráci. V rámci těchto aktivit bude fakulta nabízet vzdělávací aktivity pro pedagogické pracovníky SŠ, prezentovat studijní programy studentům posledních ročníků těchto SŠ prostřednictvím organizovaných návštěv a dnů otevřených dveří, organizovat semináře pro učitele profilových předmětů na SŠ s cílem zkvalitnit přípravu jejich studentů pro úspěšné studium na fakultě.

Zdroje:

- Vlastní zdroje fakulty.

Výstupy, indikátory:

- Min. 10 realizovaných prezentačních akcí, včetně dnů otevřených dveří,
- min. 10 prací SOČ,
- min. 2 nové smlouvy o spolupráci (memoranda) se SŠ.

Odpovědnost:

Proděkan/ka pro vzdělávací činnost a přijímací řízení (proděkan/ka pro vnější vztahy a internacionalizaci, proděkan/ka pro strategii, rozvoj a informační systémy).

5 Prioritní cíl KVALITNÍ A RELEVANTNÍ VÝZKUM, VÝVOJ A INOVACE

5.1 Pokračovat v podpoře potenciálu výzkumných pracovníků a skupin

Cílem je nadále podporovat výzkumné a další tvůrčí aktivity směřující k dosahování kvalitních výsledků tvůrčí činnosti. Součástí plnění prioritního cíle bude podpora rozvoje Centra výzkumu pro studium dopadů globální změny klimatu (MendelGlobe) a projektu CEITEC. Zapojení do realizace projektu Výzkumné centrum pro studium patogenů z rodu *Phytophthora*, kde je cílem projektu vybudovat internacionalizovaný excelentní výzkumný tým zaměřený na výzkum patogenů rodu *Phytophthora* (*Chromalveolata*, *Heteroconophyta*, *Oomycetes*) na dřevinách.

Zdroje:

- OP VVV,
- vlastní zdroje fakulty.

Výstupy, indikátory:

- Počet výsledků ve světově uznávaných databázích SCOPUS a WoS,
- průměrný citační ohlas výsledků indexovaných ve světových databázích SCOPUS a WoS,
- počet zapojení fakulty do tuzemských/mezinárodních výzkumných projektů,
- sběr a analýza vstupních podkladů pro vytvoření systému hodnocení výkonu pracovníků.

Odpovědnost:

Proděkan/ka pro vědu, výzkum a doktorská studia (proděkan/ka pro řízení kvality a lidských zdrojů).

5.2 Přímá a nepřímá podpora uplatnitelnosti výsledků a spolupráce s aplikační sférou

Cílem je i nadále podporovat spolupráci s aplikační sférou, která dává předpoklad k aplikaci výsledků vědy a výzkumu do praxe.

Zdroje:

- Vlastní zdroje fakulty.

Výstupy, indikátory:

- Počet aplikovaných výsledků, vč. prodaných licencí,
- přehled o smluvním výzkumu na fakultě.

Odpovědnost:

Proděkan/ka pro vědu, výzkum a doktorská studia.

5.3 Zorganizovat mezinárodní vědeckou konferenci posluchačů doktorského studia MendelNet 2019

Cílem je uspořádat vědeckou konferenci MendelNet 2019 pro studenty zejména doktorských studijních programů, a tím zajistit platformu pro prezentaci výsledků vlastní vědecké práce a diskuzi s kolegy, popř. akademickými pracovníky.

Zdroje:

- Účelová podpora na specifický vysokoškolský výzkum,
- vlastní zdroje fakulty,
- sponzorské dary.

Výstupy, indikátory:

- Elektronická verze sborníku fulltextů odeslaná na evaluaci společnosti Clarivate Analytics,
- videozáznam akce na DVD,
- seznam aktivních účastníků.

Odpovědnost:

Proděkan/ka pro strategii, rozvoj a informační systémy.

6 Prioritní cíl ROZHODOVÁNÍ ZALOŽENÉ NA DATECH

6.1 Získat a pracovat s relevantními daty o činnostech z podpůrných IS univerzity

Cílem je získat relevantní, strukturovaná data z podpůrných univerzitních informačních systémů, která budou sloužit jako základní manažerský nástroj pro řízení fakulty.

Zdroje:

- OP VVV,
- vlastní zdroje fakulty.

Výstupy, indikátory:

- Přehledy o pedagogické a tvůrčí činnosti pracovníků/pracovišť fakulty (z UIS a OBD),
- přehled agend s plnou elektronickou podporou.

Odpovědnost:

Proděkan/ka pro strategii, rozvoj a informační systémy.

7 Prioritní cíl EFEKTIVNÍ FINANCOVÁNÍ

7.1 Pokračovat v mapování efektivity využívání účelových zařízení univerzity

Cílem je průběžně mapovat zapojení účelových zařízení, zejména Školního zemědělského podniku Žabčice (ŠZP) a Botanické zahrady a arboreta (BZA), do výchovy a vzdělávání studentů.

Zdroje:

- Vlastní zdroje fakulty.

Výstupy, indikátory:

- Evidence výuky, praxí a realizovaných závěrečných prací na účelových zařízeních a BZA.

Odpovědnost:

Proděkan/ka pro strategii, rozvoj a informační systémy.

7.2 Aktualizace pravidel pro rozpočtování na fakultě/ústavech

Cílem je schválit aktualizovaná rozpočtová pravidla fakulty na rok 2019.

Zdroje:

- Vlastní zdroje fakulty.

Výstupy, indikátory:

- Schválená rozpočtová pravidla fakulty na rok 2019,
- upravená pravidla pro odvod režijních prostředků ze zakázek smluvního výzkumu,
- přehledy o doplňkové činnosti,
- evidence prostředků vynakládaných na účelovou činnost,
- soupis získaných sponzorských a jiných prostředků a darů.

Odpovědnost:

Tajemník/tajemnice.

Wybrané položky Institucionálního plánu Mendelovy univerzity v Brně pro roky 2019–2020

Prioritní cíl	Dílčí projekt		Řešitel
1. Zajišťování kvality	1.1	Rozvoj vnitřního systému řízení kvality a systému řízení rizik	Prorektorka pro řízení kvality a lidských zdrojů a prorektorka pro vzdělávací činnost (za AF prod. pro řízení kvality a lidských zdrojů a prod. pro vzdělávací činnost a přijímací řízení)
	1.3	Zvyšování kvality vzdělávací činnosti	
2. Diverzita a dostupnost	2.2	Podpora poradenských služeb v oblasti studia, kariéry, osobní a sociální situace	Ředitel vysokoškolského ústavu ICV a prorektorka pro internacionalizaci a vnější vztahy (za AF prod. pro vzdělávací činnost a přijímací řízení a prod. pro vnější vztahy a internacionalizaci)
	2.3	Propagace směrem k potenciálním zájemcům o studium	
7. Rozvoj fakult a vysokoškolského ústavu	7.1	Podpora konkurenceschopnosti Agronomické fakulty	Děkan AF.

