



**Provozně  
ekonomická  
fakulta**

## **Doktorské studijní programy 2017/2018**

pro studenty zahajující studium  
v akademickém roce 2017/2018



---

Provozně ekonomická fakulta MENDELU  
Zemědělská 1, 613 00 Brno  
tel.: 545 132 703

email: [lucie.kamenicka@mendelu.cz](mailto:lucie.kamenicka@mendelu.cz)  
www: <http://www.pef.mendelu.cz/>

Mendelova  
univerzita  
v Brně





# Obsah

<b>1</b>	<b>Základní informace o fakultě .....</b>	<b>1</b>
1.1	Kontaktní údaje .....	1
1.2	Odborná pracoviště fakulty.....	1
<b>2</b>	<b>Studium v doktorských studijních programech .....</b>	<b>3</b>
2.1	Základní studijní předpisy .....	3
2.2	Oborová rada.....	3
2.3	Školitel .....	3
2.4	Struktura studia.....	4
2.4.1	<i>Organizace komisionálních zkoušek .....</i>	<i>5</i>
2.4.2	<i>Hodnocení studia.....</i>	<i>5</i>
2.4.3	<i>Organizace studia.....</i>	<i>6</i>
2.5	Publikační činnost.....	6
2.6	Státní doktorská zkouška a obhajoba disertační práce.....	6
2.6.1	<i>Státní doktorská zkouška .....</i>	<i>6</i>
2.6.2	<i>Obhajoba disertační práce.....</i>	<i>7</i>
2.7	Harmonogram pro akademický rok 2017/2018.....	8
2.8	Přijímací řízení.....	8
<b>3</b>	<b>Program Ekonomika a management (EM) – obor Řízení a ekonomika podniku (ŘEP) .....</b>	<b>9</b>
3.1	Oborová rada.....	9
3.2	Profil absolventa.....	9
3.3	Cíle studia .....	9
3.4	Organizace studia .....	10
<b>4</b>	<b>Program Hospodářská politika a správa (HPS) – obor Finance (F) .....</b>	<b>13</b>
4.1	Oborová rada.....	13
4.2	Profil absolventa.....	13
4.3	Cíle studia .....	13
4.4	Organizace studia .....	14
<b>5</b>	<b>Program Systémové inženýrství a informatika (SII) – obor Ekonomická informatika (EI) .....</b>	<b>17</b>
5.1	Oborová rada.....	17
5.2	Profil absolventa.....	17
5.3	Cíle studia .....	18
5.4	Organizace studia .....	18
5.5	Státní doktorská zkouška a obhajoba disertační práce.....	20



# 1 Základní informace o fakultě

## 1.1 Kontaktní údaje

Adresa fakulty: Provozně ekonomická fakulta  
Mendelova univerzita v Brně  
Zemědělská 1  
613 00 Brno

Děkan fakulty: doc. Ing. Arnošt Motyčka, CSc.  
Proděkan pověřený řízením doktorského studia:  
prof. Ing. Jana Stávková, CSc.

Telefon: 545 131 111  
Fax: 545 132 797  
E-mail: [info@pef.mendelu.cz](mailto:info@pef.mendelu.cz)  
www stránky: <http://www.pef.mendelu.cz>

Agenda doktorského studia: Lucie Kamenická, DiS.  
Telefon: 545 132 703  
E-mail: [lucie.kamenicka@mendelu.cz](mailto:lucie.kamenicka@mendelu.cz)

## 1.2 Odborná pracoviště fakulty

### 110 – Ústav ekonomie (ÚE)

vedoucí: prof. PhDr. Kamil Fuchs, CSc. tel.: 545 132 504  
sekretariát: Bc. Aneta Polášková e-mail: [econom@mendelu.cz](mailto:econom@mendelu.cz)

### 111 – Ústav podnikové ekonomiky (ÚPE)

vedoucí: doc. Ing. Daniela Špírková, Ph.D. tel.: 545 132 601  
sekretariát: Ing. Jarmila Hrdinová e-mail: [upe@mendelu.cz](mailto:upe@mendelu.cz)

### 112 – Ústav managementu (ÚMA)

vedoucí: doc. Ing. Ida Rašovská, Ph.D. tel.: 545 132 501  
sekretariát: JUDr. Hana Haluzová e-mail: [manage@mendelu.cz](mailto:manage@mendelu.cz)

**113 – Ústav statistiky a operačního výzkumu (ÚSO)**

vedoucí: doc. Mgr. Ing. Jitka Janová, Ph.D.

tel.: 545 132 401

sekretariát: Ing. Jitka Pernicová

e-mail: usov@mendelu.cz

**114 – Ústav účetnictví a daní (ÚÚD)**

vedoucí: doc. Ing. Danuše Nerudová, Ph.D.

tel.: 545 132 303

sekretariát: Zdenka Katolická

e-mail: suud@mendelu.cz

**115 – Ústav marketingu a obchodu (ÚMO)**

vedoucí: doc. Ing. Lea Kubíčková, Ph.D.

tel.: 545 132 301

sekretariát: Olga Vondrová

e-mail: market@mendelu.cz

**116 – Ústav informatiky (ÚI)**

vedoucí: prof. Ing. Cyril Klimeš, CSc.

tel.: 545 132 201

sekretariát: Blanka Krejčí

e-mail: ui@pef.mendelu.cz

**117 – Ústav práva a humanitních věd (ÚPHV)**

vedoucí: doc. PhDr. Martina Rašticová, Ph.D.

tel.: 545 132 204

sekretariát: Bc. Michaela Johnová

e-mail: uphv@pef.mendelu.cz

**118 – Ústav financí (ÚF)**

vedoucí: Ing. Petr Toman, Ph.D.

tel.: 545 132 450

sekretariát: Irena Marečková

e-mail: finance@mendelu.cz

**172 – Výzkumné centrum (VYZC)**

vedoucí: Ing. Veronika Krůtilová, Ph.D.

tel.: 545 132 604

sekretariát: Dagmar Škubalová

e-mail: vyzc@pef.mendelu.cz

## 2 Studium v doktorských studijních programech

### 2.1 Základní studijní předpisy

Základními předpisy upravujícími doktorské studium jsou příslušná ustanovení zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a **Studijní a zkušební řád pro studium Mendelovy univerzity v Brně**, který je vnitřním předpisem univerzity.

Přesné časové rozvržení akademického roku stanovuje **harmonogram akademického roku**. V harmonogramu je stanoven zejména začátek a konec akademického roku, období zápisů, období přijímacího řízení, apod. Harmonogram aktuálního akademického roku je zveřejněn v univerzitním informačním systému.

### 2.2 Oborová rada

Studium v doktorských studijních programech (dále jen "DSP") sleduje a hodnotí oborová rada jmenovaná děkanem pro daný studijní program. Oborová rada zejména:

- schvaluje strukturu, obsah a organizaci studia,
- garantuje obsahové zaměření a vědeckou profilaci vědního oboru, projednává změny ve struktuře předmětů, které jsou součástí příslušného doktorského studijního programu, a stanovuje předměty státní doktorské zkoušky,
- projednává a schvaluje témata disertačních prací,
- prostřednictvím předsedy navrhuje členy komisí pro přijímací zkoušky a školitele,
- schvaluje individuální studijní plán studenta a jeho případné změny,
- kontroluje a hodnotí probíhající studium v daném doktorském studijním oboru a výsledek tohoto hodnocení předkládá nejméně jednou ročně děkanovi,
- schvaluje oponenty disertačních prací,
- prostřednictvím předsedy navrhuje děkanovi členy zkušebních komisí pro státní doktorské zkoušky a obhajoby disertačních prací.

Hlasování oborové rady může mít v naléhavých případech korespondenční formu. Oborová rada se schází minimálně 1x ročně.

### 2.3 Školitel

Studium v doktorských studijních programech probíhá pod vedením školitele. Na základě rozhodnutí děkana o přijetí ke studiu je každému studentovi ustanoven školitel a školící pracoviště.

Školitel se podílí na vzdělávání studenta tím, že:

- sestavuje za účasti studenta jeho individuální studijní plán,

- poskytuje studentovi konzultace při zpracování disertační práce,
- dbá o zapojení studenta do vědecké, pedagogické a další tvůrčí činnosti a o jeho účast na vědeckých seminářích a konferencích,
- hodnotí plnění individuálního studijního plánu studenta a každoročně předkládá prostřednictvím oborové rady děkanovi Zprávu o průběhu doktorského studia včetně závěrečných doporučení,
- vyjadřuje se k veškerým žádostem studenta týkajících se studia.

Děkan může ze závažných důvodů zrušit pověření školitele a určit studentovi školitele jiného. V návaznosti na zaměření disertační práce může školitel doporučit prostřednictvím oborové rady děkanovi ustanovení školitele specialisty.

## 2.4 Struktura studia

Studium v doktorských studijních programech uskutečňovaných na Provozně ekonomické fakultě MENDELU probíhá na základě „Individuálního studijního plánu“ (dále jen „ISP“), který sestavuje školitel ve spolupráci se studentem a který, po projednání na školícím pracovišti, schvaluje oborová rada příslušného doktorského studijního programu. ISP obsahuje rozvržení studijních povinností v rámci standardní tříleté doby studia a plán dalších aktivit přímo souvisejících se studiem, a také téma a základní obsahové charakteristiky disertační práce. Školitel zajistí projednání ISP na školícím pracovišti, stanovisko vedoucího školícího pracoviště a odevzdání plánu na děkanát PEF pracovníkovi agendy doktorského studia do termínu určeného harmonogramem akademického roku.

Standardní doba studia v doktorských studijních programech uskutečňovaných na PEF je tři roky. Základní součástí ISP je rozvržení studia povinných a povinně volitelných předmětů. Příprava na zkoušky probíhá formou hromadných konzultací (pro povinné předměty studijního programu), individuálních konzultací (pro předměty povinně-volitelné) a prostřednictvím samostudia doporučené literatury.

Vzhledem k důrazu doktorského studia na oblast výzkumu, jehož výsledky se promítnou do disertační práce, je součástí studijních povinností prezentace tezí disertační práce (tj. cíle, metodiky a literární rešerše) a prezentace rozpracované disertační práce (tj. prvních již dosažených výsledků výzkumu). Cílem těchto prezentací je posoudit postup prací na zvoleném tématu, relevanci zamýšleného metodického přístupu a naplňování cíle práce.

Dále ISP uvádí ostatní aktivity spojené se studiem, tj. publikační aktivity, podávání grantů např. v rámci Interní grantové agentury PEF MENDELU, účast na tuzemských a zahraničních konferencích, pobyt na zahraniční univerzitě, výukové aktivity (zejména v případě studentů prezenční formy studia) apod.

Významnou součástí ISP je návrh tématu a popis základní představy o zaměření disertační práce. Téma disertační práce musí být v souladu s profilem studijního oboru, do kterého je student zapsán, a schváleno jako součást ISP oborovou radou příslušného doktorského studijního programu.



ISP rovněž uvádí předpokládaný termín podání přihlášky ke státní doktorské zkoušce (po složení všech dílčích zkoušek) a předpokládaný termín předložení disertační práce. Práci lze obhajovat po úspěšném složení státní doktorské zkoušky.

#### 2.4.1 Organizace komisionálních zkoušek

První a druhý ročník studia se ve všech doktorských studijních programech uskutečňovaných na PEF ukončuje komisionální zkouškou. Zkušební komisi pro komisionální zkoušku jmenuje děkan na návrh předsedy oborové rady příslušného doktorského studijního programu. Předsedou zkušební komise je předseda oborové rady nebo jím pověřený člen oborové rady. Komise je minimálně pětičlenná a zpravidla ji tvoří předseda, zkoušející za jednotlivé součásti komisionální zkoušky, školitel, eventuálně další odborníci z daného nebo příbuzného oboru. Zkušební komise je usnášeníschopná, je-li přítomna většina jejích členů.

Komisionální zkoušky se konají každoročně v průběhu měsíce května. Komisionální zkouška za první ročník (dále jen „KZ1“) sestává z obhajoby tezí a ústní zkoušky z předmětů prvního ročníku. Komisionální zkouška za druhý ročník (dále jen „KZ2“) sestává z obhajoby rozpracované disertační práce a zkoušky z předmětů druhého ročníku. Komisionální zkouška začíná prezentací, na kterou má student k dispozici cca 10 minut, následuje diskuse k prezentaci a zkouška z jednotlivých předmětů.

V rámci komisionální zkoušky jsou hodnoceny jednak její jednotlivé součásti (používá se běžná klasifikační stupnice podle Studijního a zkušebního řádu MENDELU) a jednak její celkový výsledek, který je hodnocen klasifikačními stupni „vyhověl“ či „nevyhověl“. Klasifikační stupeň „nevyhověl“ je udělen v případě, že minimálně jednu součást komisionální zkoušky komise klasifikovala stupněm „F – nevyhověl“. O hodnocení jednotlivých součástí komisionální zkoušky a zkoušky jako celku rozhoduje zkušební komise hlasováním, přičemž v případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy komise. Nedostaví-li se student bez omluvy ke zkoušce, je klasifikován stupněm „nevyhověl“ a tato skutečnost je studentovi sdělena písemně.

Je-li celkový výsledek komisionální zkoušky „nevyhověl“, student musí být prokazatelně seznámen s výsledkem a může se přihlásit na opravný termín. Opravný termín komisionální zkoušky se každoročně koná v posledním týdnu měsíce srpna. Neurčí-li zkušební komise jinak, jsou opakovány všechny součásti komisionální zkoušky bez ohledu na klasifikaci z jednotlivých předmětů. Pokud je student opakovaně klasifikován stupněm „nevyhověl“, nesplnil požadavky vyplývající ze studijního programu podle studijní a zkušebního řádu, což je důvodem k ukončení studia.

#### 2.4.2 Hodnocení studia

V závěru každého akademického roku zpracovává školitel „Zprávu o průběhu doktorského studia“ v daném akademickém roce, kterou předkládá předsedovi oborové rady příslušného DSP prostřednictvím pracovníka agendy doktorského studia. Tato zpráva hodnotí naplňování ISP doktorandem a reaguje na případné změny, k nimž v průběhu daného akademického roku došlo. Závěrem zprávy je doporučení/nedoporučení školitele ve vztahu k dalšímu pokračování studia.

### 2.4.3 Organizace studia

Studium je organizováno ve studijních ročnících. Student 1. ročníku vykonáním KZ1 splňuje podmínky pro zápis do 2. ročníku. Student 2. ročníku, který vykonal KZ2 splňuje podmínky pro zápis do 3. ročníku.

Děkan může na žádost studenta a po vyjádření jeho školitele studium na nezbytně nutnou dobu i opakovaně přerušit, max. však na 3 roky. Studium se zpravidla přerušuje na celý akademický rok. Podmínky přerušování stanovuje čl. 31 studijního a zkušebního řádu.

Studium se ukončuje v souladu s čl. 32 studijního a zkušebního řádu.

## 2.5 Publikační činnost

V rámci doktorského studia je povinností studenta prezentovat dílčí či finální výsledky svého výzkumu prostřednictvím publikací ve sbornících z konferencí a ve vědeckých časopisech. Tato povinnost vychází z ustanovení zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, který v § 47, odst. 4 uvádí, že „Disertační práce musí obsahovat původní a uveřejněné výsledky nebo výsledky přijaté k uveřejnění“. Publikační činnost je součástí ISP a jako taková je součástí splnění studijních povinností na konci druhého a třetího ročníku studia. Požadavkem oborových rad doktorských studijních programů na PEF je publikování minimálně jednoho příspěvku (jako autor či spoluautor) do doby přihlášení se na KZ2 a minimálně jednoho příspěvku jako autor před podáním žádosti o vykonání obhajobu disertační práce. Tyto příspěvky, které musí být uveřejněny ve vědeckých časopisech indexovaných databázích Scopus, jsou minimálním požadavkem na publikační činnost. Součástí hodnocení publikační činnosti jsou i ostatní odborné a vědecké publikace a příspěvky prezentované na konferencích.

## 2.6 Státní doktorská zkouška a obhajoba disertační práce

### 2.6.1 Státní doktorská zkouška

Student se ke státní doktorské zkoušce přihlašuje u pracovnice pověřené agendou doktorského studia. Ke státní doktorské zkoušce je možno se přihlásit nejdříve po úspěšně vykonané KZ2. Státní doktorskou zkoušku může student konat samostatně nebo současně s obhajobou disertační práce. Samostatně skládané státní doktorské zkoušky se konají pouze v měsíci září v třetím ročníku studia. Současně s přihláškou je nutno předložit rozpracovanou disertační práci, seznam publikací, event. doklad o uveřejnění původních výsledků práce nebo o výsledcích přijatých k uveřejnění.

Státní doktorská zkouška se v ostatních případech koná ve stejný den jako obhajoba disertační práce. Student, který se přihlašuje k vykonání Státní doktorské zkoušky současně s obhajobou práce, předkládá kompletní disertační práci, odborný životopis, event. doklad o uveřejnění původních výsledků práce nebo o výsledcích přijatých k uveřejnění.

Státní doktorská zkouška se koná před zkušební komisí a její průběh a vyhlášení výsledků jsou veřejné (komise má možnost i neveřejného jednání). Komisi pro státní doktorskou zkoušku jmenuje děkan na základě návrhu předloženého předsedou oborové rady. Členy komise jsou jmenováni interní i externí odborníci z řad profesorů, docentů, případně významných odborníků z příslušného oboru. Datum a místo Státní doktorské zkoušky je uveřejněno ve veřejné části internetových stránek fakulty minimálně jeden měsíc před jejím konáním.

U státní doktorské zkoušky je hodnocen její celkový výsledek na klasifikační stupnici „vyhověl“ / „nevyhověl“. O výsledku zkoušky rozhodují členové komise tajným hlasováním. V případě, že byl student u státní doktorské zkoušky klasifikován stupněm „nevyhověl“ (nezískal většinu hlasů všech členů komise), může zkoušku opakovat v jednom opravném termínu stanoveném děkanem. V případě, že se student bez omluvy nedostaví ke zkoušce, je hodnocen stupněm „nevyhověl“. Jestliže je student opakovaně klasifikován stupněm „nevyhověl“, nesplnil požadavky vyplývající ze studijního programu podle studijního a zkušebního řádu, což je důvodem pro ukončení studia.

### 2.6.2 Obhajoba disertační práce

Obhajoba disertační práce se může konat pouze po úspěšném absolvování Státní doktorské zkoušky. Student podává žádost o vykonání obhajoby disertační práce, tuto žádost adresuje děkanovi. Žádost student předává pracovníkovi pověřenému agendou doktorského studia a současně odevzdává:

- disertační práci svázanou v pevné vazbě (4 výtisky);
- autoreferát disertační práce ve formátu A5 o rozsahu cca 30 stran (10 výtisků);
- strukturovaný životopis;
- seznam publikací, kterých je autorem a spoluautorem;
- zprávu o absolvovaném obytu na zahraničním pracovišti;
- doklad o uveřejnění původních výsledků práce nebo o výsledcích přijatých k uveřejnění.

Na základě návrhu školitele předseda oborové rady předloží jména alespoň tří zamýšlených oponentů členům oborové rady. Po vyslovení souhlasu děkan jmenuje oponenty (z nichž alespoň dva nejsou členy akademické obce MENDELU a nejméně jeden oponent je profesor).

Po obdržení alespoň dvou kladných oponentských posudků děkan vyhlásí datum a místo konání obhajoby, které musí být minimálně jeden měsíc před jejím konáním zveřejněny ve veřejné části internetových stránek fakulty. Disertační práce musí být minimálně pět pracovních dní před konáním obhajoby dostupná na děkanátu fakulty všem zájemcům. Obhajoba disertační práce se koná před komisí, kterou jmenuje děkan. Členy komise jsou také všichni oponenti. Obhajoba je veřejná (komise má možnost i neveřejného jednání, hlasování o výsledku obhajoby je vždy tajné) a k jejímu uskutečnění musí být přítomna většina všech členů komise, při účasti alespoň dvou oponentů.

Obhajobou práce se ověřuje schopnost samostatné tvůrčí činnosti. Vědecká rozprava se zaměřuje na širší souvislosti problematiky řešené v disertační práci v kontextu absolvovaných předmětů v průběhu studia. Při obhajobě disertační práce je sledováno, zda práce je v souladu s profilem absolventa.

Výsledek obhajoby se hodnotí klasifikačními stupni „vyhověl“ / „nevyhověl“. O výsledku obhajoby rozhodují členové komise tajným hlasováním. V případě, že byl student u obhajoby disertační práce klasifikován stupněm „nevyhověl“ (nezískal většinu hlasů všech členů komise), zkušební komise stanoví doporučené změny v disertační práci a studenta s tímto závěrem prokazatelně seznámí. Student může obhajobu opakovat v jednom opravném termínu na základě podané žádosti. V případě, že se student bez omluvy nedostaví k obhajobě, je hodnocen stupněm „nevyhověl“. Jestliže je student opakovaně klasifikován stupněm „nevyhověl“, nesplnil požadavky vyplývající ze studijního programu podle studijního a zkušebního řádu, což je důvodem pro ukončení studia.

## 2.7 Harmonogram pro akademický rok 2017/2018

14. 8. 2017	Odevzdání Zprávy o plnění ISP a ISP nově přijatých studentů
2. 8. – 1. 9. 2017	Opravné komisionální zkoušky DSP
1. 9. 2016	Zápis nově přijatých doktorandů do I. ročníku
4. 9. 2017 – 10. 9. 2017	Konání oborových rad DSP
15. 9. 2017	Zápis do II. ročníku DSP
15. 9. 2017	Zápis do III. ročníku DSP
2. 12. 2017	Promoce doktorandů (předpokládaný termín)
<hr/>	
1. 2. – 28. 2. 2018	Návrhy témat disertačních prací pro nadcházející akademický rok
1. 4. 2018 – 31. 5. 2018	Podávání přihlášek ke studiu
9. 5. 2018 – 11. 5. 2018	Komisionální zkoušky DSP(EM a HPS), II. ročníky
14. 5. 2018 – 18. 5. 2018	Komisionální zkoušky DSP (EM a HPS), I. ročníky
30. 5. 2018 – 1. 6. 2018	Komisionální zkoušky DSP (EI), I. a II. ročníky
2. 6. 2018	Promoce doktorandů (předpokládaný termín)
28. 6. 2018 – 30. 6. 2018	Přijímací zkoušky do doktorského studia

## 2.8 Přijímací řízení

Přijímání ke studiu se řídí Podmínkami pro přijetí ke studiu v akreditovaných studijních programech na Provozně ekonomické fakultě MENDELU. Tyto podmínky jsou zveřejňovány v zákonné lhůtě ve veřejné části internetových stránek fakulty.

Současně s přihláškou ke studiu uchazeč zasílá **Záměr disertační práce**, ze kterého vyplývá oblast zájmu uchazeče, jeho odborné zaměření a oblast výzkumu, kterému by se chtěl po dobu studia věnovat a rozvíjet. Záměr se předkládá v anglickém jazyce v rozsahu cca 4 stran. Podmínkou přijetí ke studiu je předložení úředně ověřené kopie diplomu (absolventům PEF MENDELU stačí prostá kopie). Nemůže-li uchazeč diplom zaslat v termínu spolu s přihláškou, musí písemně požádat o prodloužení termínu jeho předložení.

### 3 Program Ekonomika a management (EM) – obor Řízení a ekonomika podniku (ŘEP)

#### 3.1 Oborová rada

<b>Předsedkyně:</b>	prof. Ing. Jana Stávková, CSc.
<b>Interní členové:</b>	prof. PhDr. Kamil Fuchs, CSc. doc. Mgr. David Hampel, Ph.D. doc. JUDr. Martin Janků, CSc. doc. Ing. Ivana Rábová, Ph.D. doc. PhDr. Martina Rašticová, Ph.D. doc. Ing. Pavel Syrovátka, Ph.D. prof. Ing. Pavel Tomšík, CSc. doc. Ing. Pavel Žufan, Ph.D.
<b>Externí členové:</b>	prof. Ing. Ludmila Nagyová, Ph.D. – SPU v Nitře prof. Dr. Ing. Drahomíra Pavelková – UTB ve Zlíně doc. Ing. Ladislav Rolínek, Ph.D. – JČU v Českých Budějovicích prof. Ing. Mária Režňáková, CSc. – VUT v Brně prof. Ing. Ivana Tichá, Ph.D. – ČZU v Praze

#### 3.2 Profil absolventa

Absolvent získá všeobecné, odborné a speciální znalosti a dovednosti pro samostatnou vědeckou a odbornou tvůrčí práci s možností uplatnit se ve výzkumu a vývoji, při výuce ekonomických předmětů, i v oblasti vysoce kvalifikovaného odborného poradenství. Absolvent získá kompetence k systémovému řešení problémů v oblasti ekonomiky podniku, managementu a marketingu za využití znalostí z ekonomické teorie, kvantitativních metod a podnikatelského prostředí. Profilace absolventa bude vedena ve směru samostatné tvůrčí práce i práce v týmu a schopností komplexně, resp. interdisciplinárně analyzovat a následně syntetizovat získané poznatky a transformovat je do podoby kvalifikovaných rozhodnutí. Ucelené spektrum znalostí a dovedností umožní absolventům kvalifikovaně řešit složité situace nejen z pohledu současného stavu, ale i z hlediska predikce budoucího vývoje v příslušné oblasti odbornosti.

#### 3.3 Cíle studia

Cíle oboru „Řízení a ekonomika podniku“ jsou následující:

- rozvíjet znalosti studentů v oblasti ekonomických a manažerských věd;

- rozvíjet schopnosti studentů sledovat aktuální vývoj poznání v oblastech souvisejících se zaměřením disertační práce a dále toto poznání rozšiřovat a obohacovat;
- vybavit studenty znalostí nástrojů, s jejichž pomocí jsou studovány, kontrolovány a rozvíjeny nejsložitější ekonomické a manažerské procesy;
- ozřejmit interdisciplinární vazby zvoleného zaměření do příbuzných oborů;
- rozvíjet schopnost studentů používat pokročilé a specializované dovednosti a techniky, k řešení kritických problémů ve výzkumu a v inovacích;
- rozvíjet schopnost studentů rozšiřovat a definovat existující znalosti a metodické postupy;
- přispívat k rozvoji schopnosti studentů zapojit se do mezinárodní vědecké komunity a sdílet s ní informace;
- vybavit studenty kompetencemi pro realizaci inovací, vědeckou a profesionální integritu a trvalou schopnost vytváření nových myšlenek a postupů.

### 3.4 Organizace studia

**Hlavní oblasti studia** v oboru „Řízení a ekonomika podniku“ vycházejí ze tří povinných předmětů, kterými jsou Ekonomie, Management a Metodologie vědy. Dále si studenti volí předmět (příp. předměty) související s tématem disertační práce, který je obvykle garantován ústavem, na kterém jsou v rámci doktorského studia zařazeni. Zkouška z tohoto předmětu se koná v anglické jazyce.

#### Doporučený studijní plán

<b>1. ročník studia</b>			
<b>kód</b>	<b>název předmětu</b>	<b>ukončení</b>	<b>ústav</b>
DEK	Ekonomie	zkouška	110
DMV	Metodologie vědy	zkouška	115
OTDEM	Obhajoba tezí disertační práce	zkouška	191
KZ1EM	Komisionální zkouška I	souborná zkouška	191
<b>2. ročník studia</b>			
<b>kód</b>	<b>název předmětu</b>	<b>ukončení</b>	<b>ústav</b>
DMA	Management	zkouška	112
DPC1EM	Publikační činnost I	zkouška	191
ORDEM	Obhajoba rozpracované disertační práce	zkouška	191
KZ2EM	Komisionální zkouška II	souborná zkouška	191
<b>povinně volitelný předmět v anglickém jazyce (jeden z níže uvedených)</b>			
DISPA	Business Information Systems	zkouška	116
DOPA	Business Law	zkouška	117

DFRA	Financial Management	zkouška	111
DMOA	Marketing and Trade	zkouška	115
DMSA	Quantitative Methods	zkouška	113
<b>3. ročník studia</b>			
<b>kód</b>	<b>název předmětu</b>	<b>ukončení</b>	<b>ústav</b>
DPC2EM	Publikační činnost II	zkouška	191
DISPEM	Disertační práce	zápočet	191
SDZ	Státní doktorská zkouška	SDZ	191
ODP	Obhajoba disertační práce	obhajoba	191

### 1. ročník studia oboru Řízení a ekonomika podniku

V prvním ročníku studia probíhají hromadné konzultace k předmětům „Ekonomie“ a „Metodologie vědy“ v rozsahu cca 16 hodin na předmět, jejichž cílem je představit studentům požadovaná témata pro samostudium. Student se může ke komisionální zkoušce přihlásit pouze po absolvování těchto konzultací.

V průběhu prvního ročníku se studenti začínají zabývat výzkumem, který se promítne do jejich disertační práce. Do 15. ledna příslušného roku je student povinen předložit rozpracovaný záměr své disertační práce (v rozsahu 5 stran) na děkanát pracovníkovi agendy doktorského studia, který zajišťuje přípravu a organizaci veřejných prezentací.

Předseda oborové rady určí diskutanta záměru disertační práce, který vede diskusi při prezentaci záměru.

Prezentace proběhnou do konce března příslušného roku. Délka prezentace záměru je max. 10 min. Prezentace probíhá před komisí složené z předsedy, školitele, diskutanta a alespoň jednoho dalšího odborníka (minimálně Ph.D./CSc.) z oblasti, na kterou se disertační práce zaměřuje. O diskusi, která následuje po prezentaci, je proveden zápis, který je podkladem pro diskusi při Komisionální zkoušce 1.

Prezentace záměru je uzavřena závěrečným doporučením zda:

- pokračovat v prezentovaném směru výzkumu;
- ve spolupráci se školitelem provést dílčí úpravy a pokračovat v prezentovaném směru výzkumu;
- ve spolupráci se školitelem provést zásadní úpravy práce.

Prezentaci moderuje předseda jmenovaný proděkanem pověřeným řízením doktorského studia. O výsledném doporučení rozhoduje výše uvedená komise. Předseda s výsledným doporučením seznámí studenta.

Po absolvování prezentace a realizaci doporučených změn na základě podnětů z diskuse doktorand odevzdá elektronicky teze disertační práce v rozsahu cca 10 stran a ve dvojím vyhotovení pracovníkovi agendy doktorského studia nejméně 14 kalendářních dnů před konáním

KZ1. Předseda oborové rady určí diskutanta předložených tezí doktorských prací. Tento diskutant vede diskusi na KZ1.

První ročník je ukončen KZ1, která se každoročně koná v termínu od 15. do 31. května. Jejím obsahem je obhajoba tezí disertační práce a ověření znalostí z předmětů KZ1 (Ekonomie, Metodologie vědy). Opravný termín KZ1 se koná v posledním týdnu srpna. Jestliže je student opakovaně klasifikován stupněm „nevyhověl“, nesplnil požadavky vyplývající ze studijního programu podle studijního a zkušebního řádu, což je důvodem k ukončení studia.

## **2. ročník studia oboru Řízení a ekonomika podniku**

Ve druhém ročníku studia probíhají hromadné konzultace k předmětu „Management“ v rozsahu cca 16 hodin, jejichž cílem je představit studentům požadovaná témata pro samostudium. Konzultace k vybranému povinně-volitelnému předmětu probíhají individuálně. Student se může ke komisionální zkoušce přihlásit pouze po absolvování těchto konzultací.

V průběhu druhého ročníku studenti pokračují ve výzkumu, který se promítne do jejich disertační práce. Student je povinen 1 měsíc před konáním KZ2 předložit rozpracovanou disertační práci v rozsahu cca 30 stran. Z obsahu má být zřetelný postup v naplňování cíle práce. Přílohou rozpracované disertační práce je i seznam dosavadní publikační činnosti studenta. Předseda oborové rady určí diskutanta rozpracované disertační práce, který vede diskusi na KZ2.

Druhý ročník je ukončen KZ2, která se každoročně koná v druhé polovině měsíce května. Jejím obsahem je obhajoba rozpracované disertační práce, ověření znalostí z povinného předmětu „Management“ a z vybraného volitelného předmětu. Zkouška z volitelného předmětu probíhá v anglickém jazyce. Součástí zkoušky je i zhodnocení výzkumné, projektové, publikační a další činnosti doktoranda. Opravný termín KZ2 se koná v posledním týdnu srpna. Jestliže je student opakovaně klasifikován stupněm „nevyhověl“, nesplnil požadavky vyplývající ze studijního programu podle studijního a zkušebního řádu, což je důvodem k ukončení studia.

## **3. ročník studia oboru Řízení a ekonomika podniku**

Třetí ročník studia je zaměřen především na finalizaci disertační práce. Studenti dokončují výzkumnou část práce, publikují dosažené výsledky výzkumu formou vědeckých pojednání – nejčastěji formou vědeckých článků. Studenti absolvují pobyt na zahraničním pracovišti.



## 4 Program Hospodářská politika a správa (HPS) – obor Finance (F)

### 4.1 Oborová rada

**Předsedkyně:** doc. Ing. Vlasta Kašparovská, Ph.D.

**Interní členové:** doc. Ing. Hana Bohušová, Ph.D.  
doc. Mgr. Ing. Jitka Janová, Ph.D.  
doc. JUDr. Radek Jurčík, Ph.D.  
doc. Ing. Svatopluk Kapounek, Ph.D.  
prof. Ing. Lubor Lacina, Ph.D.  
doc. Ing. Danuše Nerudová, Ph.D.  
doc. Ing. Patrik Svoboda, Ph.D.  
prof. Ing. Jan Široký, CSc.

**Externí členové:** prof. Dr. Jarko Fidrmuc – Zeppelin University, Friedrichshafen  
doc. Ing. Pavla Klepková Vodová, Ph.D. – SU v Opavě  
doc. Ing. Zuzana Kučerová, Ph.D. – VŠB-TU Ostrava  
prof. Ing. Anna Majtánová, PhD. – EU Bratislava  
doc. Ing. Tomáš Meluzín, Ph.D. – VUT v Brně  
doc. Ing. Zdeněk Sadovský, CSc. – Akademie Sting, Brno  
doc. Ing. Jaroslav Sedláček, CSc. – MU, Brno

### 4.2 Profil absolventa

Absolvent získá všeobecné, odborné a speciální znalosti a dovednosti pro samostatnou vědeckou a tvůrčí odbornou práci s možností uplatnit se ve výzkumu a vývoji, v institucích peněžního a kapitálového trhu, v organizačních složkách státu a v samosprávě i v oblasti vysoce kvalifikovaného odborného poradenství. Profilace absolventa bude vedena ve směru samostatné tvůrčí práce i práce v týmu a schopností komplexně, resp. interdisciplinárně analyzovat a následně syntetizovat získané poznatky a transformovat je do podoby kvalifikovaných rozhodnutí. Ucelené spektrum znalostí a dovedností mu umožní kvalifikovaně řešit složité situace nejen z pohledu současného stavu, ale i z hlediska predikce vývoje na trzích s cílem dosáhnout ekonomických přínosů finančních transakcí osobně či institucionálně zarámovaných.

### 4.3 Cíle studia

Cíle oboru „Finance“ jsou následující:

- rozvíjet znalosti studentů v oblasti teorie financí a ekonomie;

- rozvíjet schopnosti studentů sledovat aktuální vývoj poznání v oblastech souvisejících se zvoleným zaměřením disertační práce a dále toto poznání rozšiřovat a obohacovat;
- ozřejmit interdisciplinární vazby zvoleného zaměření do příbuzných oborů;
- vybavit studenty znalostí nástrojů pro kvalifikované řešení složitých situací nejen z pohledu současného stavu, ale i z hlediska predikce vývoje na trzích s cílem dosáhnout ekonomických přínosů finančních transakcí
- rozvíjet schopnost studentů používat pokročilé a specializované dovednosti a techniky k řešení kritických problémů ve výzkumu a v inovacích;
- rozvíjet schopnost studentů rozšiřovat a opětně definovat existující znalosti a profesionální praxi;
- přispívat k rozvoji schopností studentů zapojit se do mezinárodní vědecké komunity a sdílet s ní informace;
- vybavit studenty kompetencí projevovat autoritu, schopnost inovace, samostatnost, vědeckou a profesionální integritu a trvalou oddanost vytváření nových myšlenek a postupů.

#### 4.4 Organizace studia

**Hlavní oblasti** studia v oboru „Finance“ vycházejí ze tří povinných předmětů, kterými jsou „Ekonomie“, „Teorie financí“ a „Metodologie vědy“. Dále si studenti volí předmět (příp. předměty) související s tématem disertační práce, který je obvykle garantován školícím pracovištěm. Zkouška z tohoto předmětu se koná v anglickém jazyce.

#### Doporučený studijní plán

<b>1. ročník studia</b>			
<b>kód</b>	<b>název předmětu</b>	<b>ukončení</b>	<b>ústav</b>
DEK	Ekonomie	zkouška	110
DMV	Metodologie vědy	zkouška	115
OTDF	Obhajoba tezí disertační práce	zkouška	191
KZ1F	Komisionální zkouška I	souborná zkouška	191
<b>2. ročník studia</b>			
<b>kód</b>	<b>název předmětu</b>	<b>ukončení</b>	<b>ústav</b>
DTF	Teorie financí	zkouška	118
DPC1F	Publikační činnost I	zkouška	191
ORDF	Obhajoba rozpracované disertační práce	zkouška	191
KZ2F	Komisionální zkouška II	souborná zkouška	191
<b>povinně volitelný předmět v anglickém jazyce (jeden z níže uvedených)</b>			
DHPA	Economic Policy and Public Administration	zkouška	118

DMZA	International Taxation and Tax Systems	zkouška	114
DBPA	Banking and Insurance	zkouška	118
DMSA	Quantitative Methods	zkouška	113
DSPA	Administrative Law	zkouška	117
DMUSA	International Financial Reporting Standards	zkouška	114
<b>3. ročník studia</b>			
<b>kód</b>	<b>název předmětu</b>	<b>ukončení</b>	<b>ústav</b>
DPC2F	Publikační činnost II	zkouška	191
DISPF	Disertační práce	zápočet	191
SDZF	Státní doktorská zkouška	SDZ	191
ODPF	Obhajoba disertační práce	obhajoba	191

### 1. ročník studia oboru Finance

V prvním ročníku studia probíhají hromadné konzultace k předmětům „Ekonomie“ a „Metodologie vědy“ v rozsahu cca 16 hodin na předmět, jejichž cílem je představit studentům základní témata pro samostudium. Student se může ke komisionální zkoušce přihlásit pouze po absolvování těchto konzultací.

V průběhu prvního ročníku se studenti začínají zabývat výzkumem, který se promítne do jejich disertační práce. Do 15. ledna příslušného roku je student povinen předložit rozpracovaný záměr své disertační práce (v rozsahu 5 stran) na děkanát pracovníkovi, který zajišťuje přípravu a organizaci veřejných prezentací. Předseda oborové rady určí diskutanta záměru disertační práce, který vede diskusi při prezentaci. Prezentace proběhnou do konce března příslušného roku. Délka prezentace záměru je max. 10 min. Prezentace probíhá před komisí složené z předsedy, školitele, diskutanta a alespoň jednoho dalšího odborníka (minimálně Ph.D./CSc.) z oblasti, na kterou se disertační práce zaměřuje. O diskusi, která následuje po prezentaci, je proveden zápis, který je podkladem pro diskusi při Komisionální zkoušce 1.

Prezentace záměru je uzavřena závěrečným doporučením zda:

- pokračovat v prezentovaném směru výzkumu;
- ve spolupráci se školitelem provést dílčí úpravy a pokračovat v prezentovaném směru výzkumu;
- ve spolupráci se školitelem provést zásadní úpravy práce.

Prezentaci moderuje předseda jmenovaný proděkanem pro doktorské studium. O výsledném doporučení rozhoduje výše uvedená komise a předseda s doporučením seznámí studenta.

Po absolvování prezentace a realizaci doporučených změn na základě podnětů z diskuse doktorand odevzdá elektronicky teze disertační práce v rozsahu cca 10 stran a ve dvojím vyhotovení pracovníkovi agendy doktorského studia nejméně 14 kalendářních dnů před konáním KZ1. Předseda oborové rady určí diskutanta předložených tezí doktorských prací. Tento diskutant vede diskusi na KZ1.

První ročník je ukončen KZ1, která se každoročně koná v termínu od 15. do 31. května. Jejím obsahem je obhajoba tezí disertační práce, ověření znalostí z povinných předmětů „Ekonomie“ a „Metodologie vědy“. Opravný termín KZ1 se koná v posledním týdnu srpna. Jestliže je student opakovaně klasifikován stupněm „nevyhověl“, nesplnil požadavky vyplývající ze studijního programu podle studijního a zkušebního řádu, což je důvodem k ukončení studia.

## **2. ročník studia oboru Finance**

Ve druhém ročníku studia probíhají hromadné konzultace k předmětu „Teorie financí“ v rozsahu cca 16 hodin, jejichž cílem je představit studentům základní témata pro samostudium. Konzultace k vybranému povinně-volitelnému předmětu probíhají individuálně. Student se může ke komisionální zkoušce přihlásit pouze po absolvování těchto konzultací.

V průběhu druhého ročníku studenti pokračují ve výzkumu, který se promítne do jejich disertační práce. Student je povinen 1 měsíc před konáním KZ2 předložit rozpracovanou disertační práci v rozsahu cca 30 stran. Z obsahu má být zřetelný postup v naplňování cíle. Přílohou rozpracované disertační práce je i seznam dosavadní publikační činnosti studenta a zpráva o pobytu na zahraniční stáži. Předseda oborové rady určí diskutanta rozpracované disertační práce, který vede diskuzi na KZ2.

Druhý ročník je ukončen KZ2, která se každoročně koná v druhé polovině měsíce května. Jejím obsahem je obhajoba rozpracované disertační práce, ověření znalostí z povinného předmětu „Teorie financí“ a z vybraného volitelného předmětu v anglickém jazyce. Zkouška z povinně-volitelného předmětu probíhá v anglickém jazyce. Součástí zkoušky je i zhodnocení výzkumné, projektové, publikační a další činnosti doktoranda. Opravný termín KZ2 se koná v posledním týdnu srpna. Jestliže je student opakovaně klasifikován stupněm „nevyhověl“, nesplnil požadavky vyplývající ze studijního programu podle studijního a zkušebního řádu, což je důvodem k ukončení studia.

## **3. ročník studia oboru Finance**

Třetí ročník studia je zaměřen především na finalizaci disertační práce. Studenti dokončují výzkumnou činnost, publikují dosažené výsledky výzkumu formou vědeckých pojednání – nejčastěji formou vědeckých článků. Studenti absolvují pobyt na zahraničním pracovišti.

## 5 Program Systémové inženýrství a informatika (SII) – obor Ekonomická informatika (EI)

### 5.1 Oborová rada

<b>Předseda:</b>	doc. Ing. Arnošt Motyčka, CSc.
<b>Interní členové:</b>	prof. Ing. Radim Farana, CSc. prof. RNDr. Jiří Hřebíček, CSc. prof. Ing. Cyril Klimeš, CSc. prof. Ing. Jan Mareček, DrSc. prof. Ing. Jana Stávková, CSc. prof. RNDr. Ing. Jiří Šťastný, CSc. doc. Ing. Ivana Rábová, Ph.D. doc. Dr. Ing. Jiří Rybička doc. Ing. Oldřich Trenz, Ph.D. doc. Ing. Pavel Žufan, Ph.D.
<b>Externí členové:</b>	prof. Ing. Tomáš Hruška, CSc. – VUT v Brně prof. RNDr. Peter Mikulecký, Ph.D. – UHK prof. Ing. Milan Turčáni, CSc. – UKF v Nitře doc. Ing. Ladislav Beránek, CSc. - JČU v Českých Budějovicích doc. RNDr. František Koliba, CSc. – SU v Opavě doc. Ing. Jaroslav Zendulka, CSc. – VUT v Brně

### 5.2 Profil absolventa

Cílem studia je poskytnout absolventům všeobecné, odborné a speciální znalosti a dovednosti pro samostatnou vědeckou a tvůrčí odbornou práci v oblasti ekonomické informatiky, informatiky aplikované do všech odvětví našeho hospodářství. Student získává po magisterském studiu nezbytné expertní teoretické znalosti odpovídající dosažené úrovni vědeckého poznání. Zejména je však veden k vědeckému a tvůrčímu využívání dosažené úrovně svého potenciálu v uvedeném oboru odrážejícímu se v oblastech přínosu k rozvoji teoretické základny oboru, jakož i následně ve schopnostech samostatného a tvůrčího rozvoje aplikací v oblasti podnikových IS/ICT.

Absolvent je schopen samostatné vědecké a vývojové činnosti v oblastech analýzy, návrhu, projektování a modelování informačních systémů podniku na bázi informačních a komunikačních technologií, rozvíjet a posouvat úroveň současného vědeckého poznání při zavádění, uplatňování a řízení IS/IT. Má badatelské předpoklady a schopnosti pro práci v softwarovém, informačním a znalostním inženýrství, v expertních systémech, modelování a simulaci procesů a jevů

souvisejících s IS/IT podniku, v ekonomice, managementu a organizaci zpracování informací, v systémech environmentálního a jakostního managementu apod. Absolvent je schopen aplikace metod zpracování informace, vývoje rozsáhlých IS/ICT a jejich implementace, ale zejména samostatné tvůrčí práce v uvedených činnostech při uplatnění nabytých mj. i manažerských dovedností. Jeho uplatnění je zejména v badatelsky zaměřených institucích, organizacích např. typu veřejných vysokých škol, ve vývojových odděleních organizací systémové integrace a tvorby rozsáhlých IS/ICT.

### 5.3 Cíle studia

Cíle studijního oboru „Ekonomická informatika“ jsou následující:

- rozvíjet teoretické znalosti a tvůrčí schopnosti studentů v oblasti ekonomické informatiky, informatiky aplikované do všech odvětví národních ekonomik;
- vést studenty k vědeckému a tvůrčímu využívání dosažené úrovně jejich potenciálu v oblasti zaměření disertační práce tak, aby se odrážel v oblastech přínosu k rozvoji teoretické základny této oblasti, jakož i následně ve schopnostech samostatného a tvůrčího rozvoje aplikací v rámci podnikových IS/ICT;
- ozřejmit interdisciplinární vazby zvoleného zaměření do příbuzných oborů;
- vybavit studenty badatelskými předpoklady a schopnostmi pro práci v softwarovém, informačním a znalostním inženýrství, v expertních systémech, modelování a simulaci procesů a jevů souvisejících s IS/IT podniku, v ekonomice, managementu a organizaci zpracování informací, v systémech environmentálního a jakostního managementu apod.
- připravit studenty na uplatnění zejména v badatelsky zaměřených institucích, organizacích např. typu veřejných vysokých škol, ve vedoucích pozicích vývojových oddělení organizací systémové integrace a tvorby rozsáhlých IS/ICT.

### 5.4 Organizace studia

**Hlavní studijní oblasti** vycházejí ze dvou povinných předmětů, kterými jsou Ekonomická informatika a Informační systémy. Dále si studenti volí předmět (příp. předměty) související s tématem disertační práce.

#### Doporučený studijní plán

1. ročník studia			
kód	název předmětu	ukončení	ústav
DEI	Ekonomická informatika	zkouška	116
OTD	Obhajoba tezí	zkouška	116
KZ1	Komisionální zkouška I	souborná zkouška	116

<b>povinně volitelný předmět (jeden z níže uvedených)</b>			
DEK	Ekonomie	zkouška	110
DMS	Kvantitativní metody	zkouška	113
DMA	Management	zkouška	112
<b>2. ročník studia</b>			
<b>kód</b>	<b>název předmětu</b>	<b>ukončení</b>	<b>ústav</b>
IS	Informační systémy	zkouška	116
DPCI	Publikační činnost I	zápočet	116
ORD	Obhajoba rozpracované disertační práce	zkouška	116
KZ2	Komisionální zkouška II	souborná zkouška	116
<b>povinně volitelný předmět (jeden z níže uvedených)</b>			
GISAID	GIS, analýza a integrace dat	zkouška	116
DHM	Hypertextové a multimediální systémy	zkouška	116
DVN	ICT pro modelování a optimalizaci v ekonomice	zkouška	116
DII	Integrované informační systémy řízení jakosti, ochrany zdraví a životního prostředí	zkouška	116
MODS	Modelování a simulace systému	zkouška	116
DPSK	Počítačové sítě a komunikace	zkouška	116
DSI	Systémové inženýrství	zkouška	116
UIN	Umělá inteligence a neuronové sítě	zkouška	116
ZZD	Získávání znalostí z databází	zkouška	116
<b>3. ročník studia</b>			
<b>kód</b>	<b>název předmětu</b>	<b>ukončení</b>	<b>ústav</b>
DAJI	Angličtina	zkouška	116
DPCII	Publikační činnost II	zápočet	116
DISP	Disertační práce	zápočet	116
SDZEI	Státní doktorská zkouška	SDZ	191
ODPEI	Obhajoba disertační práce	obhajoba	191

### 1. ročník studia oboru Ekonomická informatika

V prvním ročníku studia probíhají individuální konzultace s garanty předmětu „Ekonomická informatika“ a vybraného povinně volitelného předmětu. Se školitelem student konzultuje předmět „Obhajoba tezí“. Student se může ke komisionální zkoušce přihlásit pouze po absolvování těchto konzultací.

V průběhu prvního ročníku se rovněž studenti začínají zabývat výzkumem, který se promítne do jejich disertační práce. V polovině akademického roku studenti prezentují rozpracované teze své disertační práce na ústavní obhajobě, jejíž organizaci zajišťuje Ústav informatiky.

K usnadnění a úspěšnému vypracování tézí disertační práce je pro studenty organizována výuka kurzu „Metodologie vědy“ se sledovanou účastí studentů.

První ročník studia je ukončen KZ1. Jejím obsahem je obhajoba tezí disertační práce a ověření znalostí z předmětů KZ1. Student je povinen předložit v písemné podobě v rozsahu minimálně 30 stran teze disertační práce v kroužkové vazbě na sekretariát Ústavu informatiky nejméně 21 dnů před konání KZ1. KZ1 se zpravidla koná poslední pátek měsíce května, opravný termín je organizován na konci měsíce srpna.

Jestliže je student opakovaně klasifikován stupněm „nevyhověl“, nesplnil požadavky vyplývající ze studijního programu podle studijního a zkušebního řádu, což je důvodem k ukončení studia.

## **2. ročník studia oboru Ekonomická informatika**

Ve druhém ročníku studia probíhají individuální konzultace k předmětu „Informační systémy“ i k vybranému volitelnému předmětu. Se školitelem student konzultuje předmět „Obhajoba rozpracované disertační práce“. Student se může ke komisionální zkoušce přihlásit pouze po absolvování těchto konzultací. V průběhu druhého ročníku studenti pokračují ve výzkumu, který se promítne do jejich disertační práce.

Druhý ročník je ukončen KZ2. Před přihlášením student odevzdá v písemné podobě v kroužkové vazbě ve dvojím vyhotovení v rozsahu minimálně 50 stran se Rozpracovanou disertační práce na sekretariát Ústavu informatiky nejméně 21 dnů před konáním KZ2. KZ2 se zpravidla koná poslední pátek v květnu v podobě ústní zkoušky; opravný termín je organizován na konci srpna. Jestliže je student opakovaně klasifikován stupněm „nevyhověl“, nesplnil požadavky vyplývající ze studijního programu podle studijního a zkušebního řádu, což je důvodem k ukončení studia.

## **3. ročník studia oboru Ekonomická informatika**

Třetí ročník studia je zaměřen na finalizaci disertační práce. Studenti dokončují svoje výzkumnou část práce a publikují dosažené výsledky výzkumu formou vědeckých pojednání – nejčastěji formou vědeckých článků. Student musí absolvovat pobyt na zahraničním pracovišti. Student musí úspěšně absolvovat zkoušku z předmětu „DAJI – Angličtina“ před přihlášením ke státní doktorské zkoušce.

## **5.5 Státní doktorská zkouška a obhajoba disertační práce**

Státní doktorská zkouškou a obhajobou práce se ověřuje schopnost samostatné tvůrčí práce. Vědecká rozprava se zaměřuje na širší souvislosti problematiky řešené v disertační práci v kontextu tří oblastí studia pro doktorský studijní program: Ekonomické informatiky, Informačních systémů a jedné z trojice oblastí Managementu, Ekonomie nebo Kvantitativních metod (volí si student v souvislosti se svým schváleným ISP).