

Auditorská společnost se sídlem v Brně hledá pracovníka na pozici:

Asistent auditora

náplň práce obnáší:

- ověřování účetních závěrek a projektového účetnictví klientů
- provádění testů stanovených manažerem auditu
- vedení elektronické části spisu
- zpracování údajů potřebných do auditorské zprávy a sepsání protokolu z uskutečněného auditu
- příprava podkladů pro auditora k vydání auditorských zpráv

Nástup červen 2013

Požadujeme: absolvent VŠ (Ing., Mgr.)
 znalost AJ nebo NJ
 flexibilitu, komunikativnost, schopnost týmové práce

Nabízíme: odpovídající finanční ohodnocení
 kontinuální jazykové a odborné vzdělávání
 systém zaměstnaneckých benefitů

Životopisy zasílejte na adresu: bartusek@bdoca.cz