

AKTUALIZACE

**Dlouhodobého záměru vzdělávací a vědecké,
výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí
činnosti**

Fakulty regionálního rozvoje a mezinárodních studií

Mendelovy univerzity v Brně

PRO ROK 2015

Schváleno AS FRRMS MENDELU dne 18. 5. 2015

Č.j.: 8526/2015-391

ÚVOD

Aktualizace Dlouhodobého záměru Fakulty regionálního rozvoje a mezinárodních studií Mendelovy univerzity v Brně pro rok 2015 (dále ADZ FRRMS MENDELU 2015) je další etapou realizace strategických záměrů fakulty jako součásti Mendelovy univerzity v sektoru regionálního rozvoje a mezinárodních teritoriálních studií. Jde o bázi integrovaného propojení vědeckovýzkumné a vzdělávací činnosti fakulty v kontextu mezinárodních trendů, úrovní a kritérií excelence vysokoškolského vzdělávání.

ADZ FRRMS 2015 vychází z Dlouhodobého záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové, inovační a další tvůrčí činnosti FRRMS MENDELU pro období 2011 – 2015, ze strategických materiálů Mendelovy univerzity v Brně, (zejména z Dlouhodobého záměru MENDELU 2011-2015 a jeho Aktualizace pro rok 2015). Aditivně jsou zapracovány i související zásadní dokumenty vztahující se k dalšímu rozvoji vysokoškolského vzdělávání.

Jedná se především o Aktualizaci Dlouhodobého záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol pro rok 2015 Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR.

Řešení strategických a koncepčních záměrů a priorit je v ADZ FRRMS MENDELU 2015 promítnuto do konkrétních cílů a s nimi spojených základních úkolů ve všech stěžejních oblastech. K jejich vymezení přispělo i vyhodnocení dosavadních výsledků a řešení, včetně prověření realizace cílů tak, aby jejich volba v jednotlivých prioritních oblastech i ve svém komplexu přispěla k žádoucí úrovni naplňování základního poslání fakulty, formulovaných v Dlouhodobém záměru FRRMS MENDELU pro období 2011–2015.

1 PRIORITNÍ OBLAST KVALITA A RELEVANCE

1.1 Rozvoj vzdělávacího procesu

1.1.1 Cíl

Podat žádost o prodloužení akreditace navazujících magisterských studijních programů Mezinárodní teritoriální studia a International Territorial Studies.

Kontrolovatelné výstupy: podaná žádost o akreditaci na Celostátní akreditační komisi.

Zdroje: vlastní zdroje fakulty.

Odpovědnost: děkan, proděkan pro studijní záležitosti.

1.1.2 Cíl

Podat žádost o akreditaci doktorského studijního oboru Agrobiznys v rozvoji regionu ve studijním programu Regionální rozvoj formou společného mezifakultního studia na základě smlouvy mezi FRRMS MENDELU a AF MENDELU.

Kontrolovatelné výstupy: podaná žádost o akreditaci na Celostátní akreditační komisi.

Zdroje: vlastní zdroje fakulty.

Odpovědnost: děkan, proděkan pro studijní záležitosti, proděkan pro koncepci a rozvoj.

1.1.3 Cíl

Zpracovat žádost o akreditaci doktorského studijního oboru Mezinárodní rozvojová studia ve studijním programu Mezinárodní teritoriální studia.

Kontrolovatelné výstupy: zpracovaná žádost o akreditaci.

Zdroje: vlastní zdroje fakulty.

Odpovědnost: děkan, proděkan pro studijní záležitosti, proděkan pro koncepci a rozvoj.

1.1.4 Cíl

Pokračovat v úpravě studijní zátěže a naplňování deklarovaných kompetencí v jednotlivých předmětech na základě evaluace předmětů studenty, na základě poznatků vyučujících a po projednání v oborových radách fakulty.

Kontrolovatelné výstupy: přehled projednaných a realizovaných změn.

Zdroje: vlastní zdroje fakulty.

Odpovědnost: děkan, vedoucí ústavů, proděkan pro studijní záležitosti.

1.1.5 Cíl

Zvyšování kvality studijních opor, pomůcek a materiálů určených pro samostudium.

Kontrolovatelné výstupy: inovované učební pomůcky.

Zdroje: vlastní zdroje fakulty.

Odpovědnost: děkan, vedoucí ústavů, proděkan pro studijní záležitosti.

1.1.6 Cíl

Zvýšit zapojení odborníků z odborné, vědecko-výzkumné, komerční sféry a státní správy do výuky.

Kontrolovatelné výstupy: počet přednášek odborníků ve výuce jednotlivých předmětů, počet realizovaných akcí.

Zdroje: vlastní zdroje fakulty.

Odpovědnost: proděkan pro studijní záležitosti, proděkan pro koncepci a rozvoj.

1.1.7 Cíl

Pokračovat v inovaci výuky cizích jazyků v odborném zaměření na Ústavu jazykových a kulturních studií.

Kontrolovatelné výstupy: inovované předměty, vytvořené učební pomůcky.

Zdroje: IP FRRMS.

Odpovědnost: vedoucí Ústavu jazykových a kulturních studií.

1.1.8 Cíl

Podpořit mobilitu post-doktorandů na FRRMS MENDELU a mladých akademických pracovníků a umožnit jejich výjezdy na zahraniční univerzity i vědeckovýzkumná pracoviště. Mobilita je předpokladem pro prohloubení a rozvoj moderních trendů v oblastech vzdělávání a výzkumu a jejich uplatnění v pedagogické a výzkumné činnosti.

Kontrolovatelné výstupy: počet podpořených post-doktorandů a mladých akademických pracovníků.

Zdroje: vlastní zdroje fakulty, Erasmus+.

Odpovědnost: děkan, proděkan pro vědu a výzkum.

1.1.9 Cíl

Zpracovat projekt mezinárodní studijní program typu multidegree „Euro-Asian Business Studies“.

Kontrolovatelné výstupy: podaný projekt Erasmus+.

Zdroje: vlastní zdroje fakulty, Erasmus+.

Odpovědnost: děkan, proděkan pro studijní záležitosti.

1.2 Rozvoj vědy, výzkumu a další tvůrčí činnosti

1.2.1 Cíl

Důsledně uplatnit kritéria kvality a excelence do koncepce a motivačních nástrojů podpory systematického rozvoje vědecké, vývojové a další tvůrčí činnosti pracovníků fakulty. Zvýšit publikační aktivitu akademických pracovníků. Zavést fungující Úložiště publikačních výstupů. Pravidelně hodnotit publikační aktivity jednotlivých pracovníků dle získaných bodů RIV.

Kontrolovatelné výstupy: Přehled publikačních aktivit fakulty. Úložiště publikačních výsledků pracovníků FRRMS a jeho pravidelná (průběžná) aktualizace; počet publikací v databázích WoS, SCOPUS a ERIH nebo publikací v recenzovaných publikacích v časopisech uvedených v seznamu RVVI publikovaných akademickými pracov-

níky; aktualizované přehledy individuálně získaných bodů RIV v hodnoceném období.

Zdroje: vlastní zdroje fakulty.

Odpovědnost: děkan, vedoucí ústavů, proděkan pro vědu a výzkum.

1.2.2 Cíl

Podpořit zapojení fakulty do řešitelských týmů v základním i aplikovaném výzkumu na bázi projektů rozvojové pomoci, bilaterální a multilaterální vědecké spolupráce a dalších projektů.

Kontrolovatelné výstupy: podané projekty v rámci centrálně vyhlašovaných programů výzkumu (GAČR, TAČR, MŠMT, NAZV, MK), Horizon 2020, rozvojové projekty (Erasmus +, Visegrad Fund, Norway Fund).

Zdroje: vlastní zdroje fakulty, cizí zdroje.

Odpovědnost: děkan, proděkan pro vědu a výzkum.

1.2.3 Cíl

Podpořit aktivní účast na konferencích s historicky doloženým zařazováním sborníků v databázi Web of Science a zapojování pracovníků FRRMS do mezinárodních vědeckých týmů.

Kontrolovatelné výstupy: příspěvky na konferencích a vznik společných publikací se zahraničními pracovišti v databázích WoS, SCOPUS a ERIH nebo recenzovaných publikacích v časopisech uvedených v seznamu RVVI.

Zdroje: vlastní zdroje fakulty (projekty IGA), IP FRRMS.

Odpovědnost: děkan, proděkan pro vědu a výzkum.

1.2.4 Cíl

Prohloubit informovanost akademických pracovníků v oblasti publikačních aktivit pozitivně hodnocených Radou pro vědu, výzkum a inovace.

Kontrolovatelné výstupy: počet podpořených akademických pracovníků formou školení a instruktáží zajišťovaných jak akademickými pracovníky FRRMS, tak zvanými hosty.

Zdroje: IP FRRMS, počet vzdělávacích seminářů, školení a instruktáží.

Odpovědnost: děkan, proděkan pro vědu a výzkum.

1.3 Vnitřní a vnější zajišťování kvality

1.3.1 Cíl

Pokračovat v průběžném využívání systému vnitřního hodnocení kvality studijních programů, včetně reflexe studentských hodnocení a následného zajištění realizace opatření pro nápravu nedostatků.

Kontrolovatelné výstupy: přehled zjištěných nedostatků a nápravných opatření.

Zdroje: vnitřní zdroje fakulty.

Odpovědnost: děkan, proděkan pro studijní záležitosti.

1.3.2 Cíl

Aplikovat systém vnitřního hodnocení kvality výukového procesu na všech úrovních (obsahové provázanosti disciplín a studijních předmětů, forem výuky), včetně forem studentských semestrálních a seminárních prací a následně zajistit opatření pro jejich optimalizaci.

Kontrolovatelné výstupy: přehled zjištěných nedostatků a nápravných opatření.

Zdroje: vnitřní zdroje fakulty.

Odpovědnost: děkan, proděkan pro studijní záležitosti, vedoucí ústavů.

1.3.3 Cíl

Hodnotit kvalitu činností akademických pracovníků.

Kontrolovatelné výstupy: hodnocení akademických pracovníků.

Zdroje: vnitřní zdroje fakulty.

Odpovědnost: děkan, vedoucí ústavů.

2 PRIORITNÍ OBLAST OTEVŘENOST

2.1 Internacionalizace

2.1.1 Cíl

Pokračovat v podpoře odborných stáží a studijních pobytů studentů na univerzitách a odborných pracovištích v zahraničí. Rozvíjet spolupráci s univerzitami v zahraničí a podporovat mobilitu studentů ze zahraničí zejména v oblasti studijních pobytů.

Kontrolovatelné výstupy: počet vyslaných a přijatých studentů.

Zdroje: CEEPUS, ERASMUS +, IP MENDELU, IP FRRMS.

Odpovědnost: děkan.

2.1.2 Cíl

Rozvíjet podporu mobility akademických pracovníků pro rozvoj pedagogické činnosti, publikační činnosti i projektové spolupráce.

Pokračovat v zakomponování výuky zahraničních lektorů jako stálého prvku studijních programů fakulty vyučovaných v anglickém jazyce.

Kontrolovatelné výstupy: počet předmětů zajišťovaných zahraničními lektory.

Zdroje: CEEPUS, ERASMUS +, IP MENDELU, vlastní zdroje fakulty.

Odpovědnost: děkan, proděkan pro studijní záležitosti.

2.1.3 Cíl

Zabezpečit prezentaci fakulty na mezinárodních vzdělávacích veletrzích v zájmových oblastech.

Kontrolovatelné výstupy: počet prezentací.

Zdroje: vlastní zdroje fakulty.

Odpovědnost: děkan, proděkan pro vnější vztahy.

2.1.4 Cíl

Podpořit mobilitu hostujících akademických pracovníků jejich zapojením do výuky vybraných předmětů v anglickém jazyce. Umožňovat hostujícím lektorům, aby se podíleli na inovaci obsahu předmětů a využití didaktických metod ve spolupráci s garanty předmětů. Hostování akademických pracovníků na fakultě využít pro oboustranně přínosný rozvoj pedagogické činnosti, vědy a výzkumu, včetně možností tvorby společných rozvojových, vzdělávacích a výzkumných projektů.

Kontrolovatelné výstupy: počet hostujících akademických pracovníků na FRRMS MENDELU.

Zdroje: IP MENDELU, IP FRRMS.

Odpovědnost: děkan, proděkan pro studijní záležitosti.

2.1.5 Cíl

Rozvíjet služby pro zahraniční studenty a hostující akademické pracovníky a napomoci jejich orientaci v akademickém prostředí a procesu adaptace.

Kontrolovatelné výstupy: evaluace pobytu na fakultě zahraničními studenty a akademickými pracovníky.

Zdroje: vlastní zdroje fakulty.

Odpovědnost: děkan, proděkan pro studijní záležitosti.

2.1.6 Cíl

Podpořit participaci fakulty na využití off-shore kampusů v zahraničí v souvislosti s podporou zahraničních odborných praxí studentů a mobilit akademických pracovníků FRRMS.

Kontrolovatelné výstupy: počet vyslaných studentů, počet vyslaných akademických pracovníků do off-shore kampusů.

Zdroje: IP FRRMS.

Odpovědnost: děkan, proděkan pro studijní záležitosti.

2.2 Spolupráce s aplikační sférou, regionální zapojení, propagace

2.2.1. Cíl

Rozšířit a systémově koordinovat propojení fakulty na orgány, organizace a instituce veřejné správy a samosprávy na úrovni Evropské unie, celostátní, regionální a místní (NUTS, LAU), s vytvořením předpokladů pro uplatnění absolventů v řídicích, organizačních a manažerských funkcích.

Kontrolovatelné výstupy: počet zainteresovaných institucí.

Zdroje: IP FRRMS, vlastní zdroje fakulty.

Odpovědnost: proděkan pro koncepci a rozvoj, proděkan pro vnější vztahy.

2.2.2 Cíl

Pokračovat v kooperaci a cílené spolupráci s podnikatelskou sférou, se zájmovými a profesními svazy a komorami a dalšími zájmovými subjekty a využít těchto kontaktů a spolupráce:

- pro ověření celkového zaměření studijních programů,
- pro zajišťování odborných praxí, stáží a konzultací studentů v podnicích a ostatních institucích,
- pro lepší orientaci studentů na trhu práce v rámci budoucího uplatnění.

Kontrolovatelné výstupy: počet kontaktů a podnětů pro zvýšení atraktivnosti studijních programů a oborů, aktivní participace na Kariérním dnu MENDELU.

Zdroje: IP FRRMS, vlastní zdroje fakulty.

Odpovědnost: proděkan pro koncepci a rozvoj, proděkan pro studijní záležitosti, proděkan pro vnější vztahy.

2.2.3 Cíl

Rozvíjet kurzy celoživotního vzdělávání pro odbornou praxi.

Kontrolované výstupy: realizované kurzy.

Zdroje: vnitřní zdroje fakulty.

Odpovědnost: proděkan pro vnější vztahy, proděkan pro studijní záležitosti.

2.2.4 Cíl

Pokračovat v intenzifikaci spolupráce s institucemi celostátního i regionálního typu. Rozšiřovat kooperace s veřejnou a aplikační sférou, včetně zapojení odborníků z podnikatelské sféry, vědeckovýzkumných institucí a veřejné správy do smluvního a odborně aplikačního výzkumu.

Kontrolovatelné výstupy: počet realizovaných akcí.

Zdroje: vlastní zdroje fakulty.

Odpovědnost: proděkan pro vnější vztahy, proděkan pro koncepci a rozvoj, proděkan pro vědu a výzkum, vedoucí ústavů.

2.2.5 Cíl

Vytvořit systém hodnocení efektivity propagačních aktivit fakulty, vytvořit nové webové stránky fakulty.

Kontrolované výstupy: realizované evaluace, dotazníková šetření, nové webové stránky fakulty.

Zdroje: vnitřní zdroje fakulty.

Odpovědnost: proděkan pro vnější vztahy.

2.2.6 Cíl

Propagovat výsledky výzkumu formou publikací v českých recenzovaných časopisech. Popularizovat výsledky vědy a výzkumu, stimulovat účast akademických pracovníků v expertních týmech, v odborném poradenství, v odborné a popularizující přednáškové činnosti.

Kontrolovatelné výstupy: počet publikovaných recenzovaných publikací v časopisech uvedených v aktualizovaném seznamu RVVI, počet realizovaných odborných akcí.

Zdroje: vlastní zdroje fakulty, OP, projekty IP a IGA.

Odpovědnost: děkan, proděkan pro vědu a výzkum, proděkan pro vnější vztahy.

3 Prioritní oblast efektivita a financování

3.1 Cíl

Podpořit vícezdrojové financování, placené formy studia, získávat finanční prostředky prostřednictvím smluvního výzkumu a neveřejných zdrojů.

Kontrolovatelné výstupy: naplňování komponentů ukazatelů kvality.

Zdroje: vlastní a vnější zdroje fakulty.

Odpovědnost: děkan, tajemník fakulty.