

AKTUALIZACE

**Dlouhodobého záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné,
vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti
Agronomické fakulty Mendelovy univerzity v Brně
pro rok 2015**

Předkládá:
doc. Ing. Pavel Ryant, Ph.D.
děkan Agronomické fakulty
Mendelovy univerzity v Brně

BRNO, 2014

Aktualizace Dlouhodobého záměru

vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti

Agronomické fakulty Mendelovy univerzity v Brně

pro rok 2015

Schváleno Akademickým senátem Agronomické fakulty Mendelovy univerzity v Brně

dne 15. 12. 2014

Obsah

Seznam použitých zkratk	3
Úvod	4
1 Prioritní oblast KVALITA A RELEVANCE	5
1.1 INOVACE A OPTIMALIZACE STUDIJNÍCH OBORŮ	5
1.2 ROZVOJ VĚDECKO-VÝZKUMNÝCH A INOVAČNÍCH PROCESŮ.....	6
1.3 VNITŘNÍ A VNĚJŠÍ ZAJIŠŤOVÁNÍ KVALITY	6
1.4 ODPOVĚDNOST ZA ZAMĚSTNATELNOST A UPLATNITELNOST ABSOLVENTŮ	7
1.5 STUDENTSKÁ KONFERENCE MENDELNET 2015	8
1.6 BUDOVÁNÍ CENTER EXCELENTNÍHO VÝZKUMU	8
1.7 LIDSKÉ ZDROJE PRO VÝZKUM, VÝVOJ A INOVACE	9
1.8 MATERIÁLNĚ TECHNICKÉ ZÁZEMÍ PRO VÝZKUM, VÝVOJ A INOVACE	10
2 Prioritní oblast OTEVŘENOST	11
2.1 INTERNACIONALIZACE VE VZDĚLÁVÁNÍ.....	11
2.2 PORADENSTVÍ	12
2.3 DOSTUPNOST VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ.....	12
2.4 SPOLUPRÁCE S APLIKAČNÍ SFÉROU	13
2.5 PROPAGACE A MARKETING	13
3 Prioritní oblast EFEKTIVITA A FINANCOVÁNÍ	14
3.1 ŘÍZENÍ FAKULTY	14
3.2 OBLAST IS/IT	14
3.3 NEINVESTIČNÍ FINANCOVÁNÍ	15
3.4 INVESTIČNÍ FINANCOVÁNÍ	15
Příloha 1: Seznam zdrojů	16
Příloha 2: Vybrané položky Institucionálního plánu Mendelovy univerzity v Brně pro rok 2015	17

Seznam použitých zkratek

AF	Agronomická fakulta
BZA	Botanická zahrada a arboretum
CEEPUS	Central European Exchange Programme for University Studies
CEITEC	Central European Institute of Technology (Středoevropský technologický institut)
CTT	Centrum transferu technologií
CzechGlobe	Centrum výzkumu globální změny AV ČR, v. v. i.
DVD	Digitální videodisk
DZ	Dlouhodobý záměr vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti
EU	Evropská unie
ICT	Informační a komunikační technologie
ICV	Institut celoživotního vzdělávání
IF	Impakt faktor
IGA	Interní grantová agentura
IS HAP	Informační systém hodnocení akademických pracovníků
IS/IT	Informační systémy/informační technologie
MENDELU	Mendelova univerzita v Brně
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
OP VK	Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost
OP VVV	Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
PR	Public relations
REK	Rektorát
SOČ	Středoškolská odborná činnost
ŠZP	Školní zemědělský podnik
VŠ	Vysoká škola

Úvod

Stěžejním cílem vzdělávací a vědecko-výzkumné činnosti fakulty je snaha o vysokou kvalitu srovnatelnou s univerzitami obdobného zaměření v zahraničí. Východiskem pro sestavení *Aktualizace dlouhodobého záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti Agronomické fakulty Mendelovy univerzity v Brně* (dále jen „Aktualizace DZ AF 2015“) je *Dlouhodobý záměr vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti Agronomické fakulty Mendelovy univerzity v Brně pro období 2011–2015*¹, dále základní strategické materiály Mendelovy univerzity v Brně, kterými jsou *Dlouhodobý záměr vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro období 2011–2015*² a *Aktualizace dlouhodobého záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti Mendelovy univerzity v Brně pro období roku 2015*³. Primárním inspirativním dokumentem pro tvorbu Aktualizace DZ AF 2015 byla *Aktualizace Dlouhodobého záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol pro rok 2015*⁴ Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR. Součástí Aktualizace DZ AF 2015 je seznam vybraných položek Institucionálního plánu MENDELU pro rok 2015 a projektů OP VK.

¹ Dokument je dostupný na Úřední desce AF MENDELU, http://af.mendelu.cz/dok_server/slozka.pl?id=37323;download=71537.

² Dokument je dostupný na Úřední desce MENDELU, http://is.mendelu.cz/dok_server/slozka.pl?id=79168;download=62002.

³ Dokument je dostupný na Úřední desce MENDELU, http://is.mendelu.cz/dok_server/slozka.pl?id=79168;download=146382.

⁴ Dokument je dostupný na stránkách MŠMT, http://www.msmt.cz/file/33597_1_1/

1 Prioritní oblast KVALITA A RELEVANCE

1.1 Inovace a optimalizace studijních oborů

Optimalizace struktury, prostupnosti a obsahu studijních oborů

Cíl:

Pokračovat v restrukturalizaci studijních plánů jednotlivých studijních oborů pro prodloužení jejich akreditace, a to s ohledem na aktuální potřeby trhu práce, zejména zajištění požadovaných dovedností absolventů na všech třech úrovních studia. Zintenzivnit kontakty s klíčovými zaměstnavateli a modifikovat studijní plány na základě potřeb a představ zaměstnavatelů. Zlepšit návaznost praktické výuky na teoretickou s hlavním akcentem na aktivní spolupráci s aplikační sférou. V mezinárodním měřítku kooperovat na přípravě studijních programů nebo významných bloků v rámci stávajících studijních programů.

Zdroje:

- Vlastní zdroje fakulty.

Kontrolovatelné výstupy:

- Double degree program s IMC Fachhochschule Krems,
- restrukturalizované studijní plány.

Odpovědnost:

Proděkan pro studijní záležitosti a akreditace.

Progresivní formy a metody vzdělávání

Cíl:

Vytvářet výukové podpory do předmětů studijních oborů realizovaných jak v denní, tak kombinované formě výuky. Nadále podporovat zapojení tuzemských a zahraničních odborníků z komerční sféry a státní správy do výuky.

Zdroje:

- Institucionální plán, položka 2.1 (AF),
- OP VK CZ.1.07/2.2.00/28.0302,
- OP VK CZ.1.07/2.2.00/28.0020,
- vlastní zdroje fakulty.

Kontrolovatelné výstupy:

- Min. 25 nových e-learningových studijních materiálů,
- min. 20 odborníků z komerční a státní správy ve výuce,
- min. 5 odborníků ze zahraničí ve výuce,
- min. 10 výukových filmů,
- min. 2 obrazové atlasy,
- min. 10 skript v anglickém jazyce,
- min. 50 zrealizovaných stáží, praxí a vzdělávacích programů.

Odpovědnost:

Proděkanka pro studijní záležitosti a přijímací řízení.

Úprava délky studia v doktorských studijních oborech experimentálního charakteru

Cíl:

Předložit Akreditační komisi MŠMT žádost o akreditaci doktorských studijních oborů na dobu studia 4 roky.

Zdroje:

- Vlastní zdroje fakulty.

Kontrolované výstupy:

- Vypracované a odeslané akreditační spisy.

Odpovědnost:

Proděkan pro výzkum, vývoj a doktorská studia.

1.2 Rozvoj vědecko-výzkumných a inovačních procesů

Sdílení přístrojů, zařízení, kapacit a technologií**Cíl:**

Sdílení a efektivnější využívání technologického a informačního potenciálu pro výzkum.

Zdroje:

- Vlastní zdroje fakulty.

Kontrolovatelné výstupy:

- Metodika pro sdílení přístrojů, zařízení a technologií ve spolupráci s CTT MENDELU.

Odpovědnost:

Proděkan pro výzkum, vývoj a doktorská studia.

Podpora uplatnitelnosti výsledků aplikovaného výzkumu**Cíl:**

Zvýšit podíl uplatněných výsledků aplikovaného výzkumu aktivní podporou původců – úhradou části poplatků spojených s realizací výsledků.

Zdroje:

- Institucionální plán, položka č. 4.1 (AF).

Kontrolovatelné výstupy:

- Min. 5 výsledků aplikovaného výzkumu ve formě žádostí o patent, poloprovoz, ověřenou technologii, plemeno, odrůdu, užitný vzor, průmyslový vzor, prototyp, funkční vzorek, certifikovanou metodiku, specializované mapy s odborným obsahem, software nebo výzkumné zprávy.

Odpovědnost:

Proděkan pro výzkum, vývoj a doktorská studia.

1.3 Vnitřní a vnější zajišťování kvality

Systém hodnocení akademických pracovníků**Cíl:**

Zavést a uplatňovat systém hodnocení pracovního výkonu akademických a vědeckovýzkumných pracovníků. Nastavení a ověření parametrů hodnocení jejich výkonu v IS HAP.

Zdroje:

- Institucionální plán, položka č. 1.1 (REK),
- vlastní zdroje fakulty.

Kontrolovatelné výstupy:

- Přehledy hodnocení akademických a vědeckovýzkumných pracovníků na úrovni jednotlivců a odborných ústavů,
- motivační program pro řízení kariéry akademických a vědeckovýzkumných pracovníků.

Odpovědnost:

Proděkan pro rozvoj a informační systémy.

Podpora nadaných studentů

Cíl:

Systematicky motivovat studenty k účasti v mezinárodních projektech a programech i v ekonomicky přínosných aplikačních projektech. Zohledňovat a finančně podporovat úspěchy studentů.

Zdroje:

- Vlastní zdroje fakulty,
- institucionální plán, položka č. 2.2 (AF).

Kontrolovatelné výstupy:

- Vytvoření metodiky odměňování studentů za mimořádné výkony a úspěchy.

Odpovědnost:

Proděkanka pro studijní záležitosti a přijímací řízení (proděkan pro vnější vztahy).

Spolek absolventů Agronomické fakulty Mendelovy univerzity v Brně

Cíl:

Udržovat a rozvíjet činnost Spolku absolventů AF MENDELU. Spolupracovat s absolventy, partnery a přáteli fakulty a společně budovat dobré jméno fakulty. Propagovat a podporovat pedagogické a vědecko-výzkumné projekty. Zajišťovat zázemí pro absolventy a podporovat jejich aktivity. Pořádat společenské akce a setkání.

Zdroje:

- Institucionální plán, položka č. 2.2 (AF),
- vlastní zdroje fakulty.

Kontrolované výstupy:

- Zveřejněný seznam absolventů AF MENDELU,
- přehled členů Spolku absolventů AF MENDELU,
- seznam akcí realizovaných pro absolventy.

Odpovědnost:

Proděkan pro vnější vztahy.

1.4 Odpovědnost za zaměstnatelnost a uplatnitelnost absolventů

Trhy pracovních příležitostí

Cíl:

Zorganizovat trhy pracovních příležitostí pro budoucí absolventy (především posluchače posledních ročníků). Vytvořit platformu pro podporu uplatnitelnosti a zaměstnatelnosti absolventů AF MENDELU.

Zdroje:

- Institucionální plán, položka č. 2.1 (AF),
- vlastní zdroje fakulty.

Kontrolovatelné výstupy:

- Prezentace jednotlivých společností s nabídkou práce, seznam účastníků,
- katalog firem nabízejících zaměstnání absolventům,
- funkční portál pracovních příležitostí.

Odpovědnost:

Proděkan pro rozvoj a informační systémy.

Evidence výuky a realizovaných závěrečných prací na ŠZP Žabčice a v BZA

Cíl:

Revidovat zapojení Školního zemědělského podniku v Žabčicích a Botanické zahrady a arboreta do výchovy studentů (vč. realizace praxí studentů).

Zdroje:

- Vlastní zdroje fakulty.

Kontrolovatelné výstupy:

- Evidence výuky, praxí a realizovaných závěrečných prací na ŠZP Žabčice a v BZA.

Odpovědnost:

Proděkan pro vnější vztahy.

1.5 Studentská konference MendelNet 2015

Uspořádání mezinárodní studentské vědecké konference MendelNet 2015

Cíl:

Uspořádat vědeckou konferenci MendelNet 2015 pro studenty zejména doktorských studijních programů, a tím zajistit platformu pro prezentaci výsledků vlastní vědecké práce a možnosti diskuze s kolegy, popř. akademickými pracovníky.

Zdroje:

- Účelová podpora na specifický vysokoškolský výzkum,
- vlastní zdroje fakulty.

Kontrolovatelné výstupy:

- Elektronická verze sborníku fulltextů odeslaná na evaluaci společností Thomson Reuters,
- videozáznam akce na DVD,
- seznam aktivních i pasivních účastníků.

Odpovědnost:

Proděkan pro rozvoj a informační systémy.

1.6 Budování center excelentního výzkumu

Centrum excelentního výzkumu CEITEC

Cíl:

Dokončení budování a věcné realizace cílů projektu CEITEC na CEITEC MENDELU v oblasti hormonální regulace růstu rostlin v závislosti, resp. odezvě na podněty okolního prostředí a v oblasti metabolomiky sekundárních metabolitů rostlin.

Zdroje:

- Prostředky CEITEC (CZ.1.05/1.1.00/02.0068).

Kontrolovatelné výstupy:

- Dokončení infrastrukturního vybavení pracoviště CEITEC MENDELU,
- zajištění plnění monitorovacích indikátorů projektu CEITEC,
- personální stabilizace CEITEC MENDELU.

Odpovědnost:

Proděkan pro výzkum, vývoj a doktorská studia.

Spolupráce AF s centrem excellence CzechGlobe

Cíl:

Prohlubování výzkumných aktivit v oblasti vlivu klimatické změny na řízené ekosystémy a pokračování spolupráce v rámci uzavřené smlouvy, včetně výchovy tuzemských i zahraničních doktorandů v doktorském studijním oboru Aplikovaná bioklimatologie a Applied Bioclimatology.

Zdroje:

- OP VK CZ.1.07/2.2.00/28.0306.

Kontrolovatelné výstupy:

- Min. 2 řešené doktorské práce ve spolupráci s CzechGlobe.

Odpovědnost:

Proděkan pro výzkum, vývoj a doktorská studia.

1.7 Lidské zdroje pro výzkum, vývoj a inovace

Struktura odborných pracovníků**Cíl:**

Na základě analýzy profesní struktury jednotlivých pracovišť fakulty personálně stabilizovat akreditované obory a zabezpečit akreditace habilitačních řízení a řízení ke jmenování profesorem. Zpracovat plány profesního růstu pracovníků.

Zdroje:

- Vlastní zdroje fakulty.

Kontrolovatelné výstupy:

- Analýza profesní struktury na fakultě,
- plány profesního růstu akademických pracovníků.

Odpovědnost:

Proděkan pro výzkum, vývoj a doktorská studia.

Postdoktorandi v oborech biologických a technických věd**Cíl:**

Zvýšit kvalitu lidských zdrojů ve výzkumu a vývoji na Agronomické fakultě prostřednictvím integrace nových, kvalitních, mezinárodně zkušených a publikačně zdatných výzkumných pracovníků na postdoktorandských pozicích.

Zdroje:

- Institucionální plán, položka č. 4.1 (REK).

Kontrolovatelné výstupy:

- Min. 3 podpoření postdoktorandi.

Odpovědnost:

Proděkan pro výzkum, vývoj a doktorská studia.

Excelence doktorského studia**Cíl:**

Implementace hodnotícího systému doktorského studia s bonifikací výsledků uplatněných v časopisech s IF a absolvování zahraniční stáže. Zavedení povinnosti semináře s prezentací výsledků disertační práce před jejím odevzdáním.

Zdroje:

- Vlastní zdroje fakulty.

Kontrolovatelné výstupy:

- Min. 5 seminářů s prezentacemi výsledků disertační práce před odbornou veřejností ústavu či fakulty,
- min. 5 publikací doktorandů v časopisech s IF,
- min. 5 krátkodobé zahraniční stáže doktorandů,
- výuka zajišťovaná doktorandy,
- implementace motivačního systému pro studenty doktorského studia.

Odpovědnost:

Proděkan pro výzkum, vývoj a doktorská studia.

Vzdělávání vědecko-výzkumných a akademických pracovníků

Cíl:

Pokračovat v systematickém vzdělávání vědecko-výzkumných pracovníků v oblastech projektového řízení, soft skills a ICT, jazykového a odborného vzdělávání. Rozvíjet manažerské kompetence v řízení týmů, prezentační dovednosti v českém i anglickém jazyce, právní kompetence v oblasti duševního vlastnictví a v oblasti transferu technologií.

Zdroje:

- Institucionální plán, položka 4.1 (AF),
- OP VK CZ.1.07/2.2.00/28.0020,
- OP VK CZ.1.07/2.2.00/28.0302,
- vlastní zdroje fakulty.

Kontrolovatelné výstupy:

- Min. 8 vzdělávacích kurzů,
- min. 100 proškolených osob.

Odpovědnost:

Proděkan pro výzkum, vývoj a doktorská studia (proděkanka pro studijní záležitosti a přijímací řízení).

1.8 Materiálně technické zázemí pro výzkum, vývoj a inovace

Plné využití a zajištění udržitelnosti biotechnologického pavilonu M

Cíl:

Plným zprovozněním a využíváním Mendelova pavilonu dosáhnout rostoucího podílu excelentních a komerčně zajímavých výsledků v oblastech biotechnologií a potravinářství.

Zdroje:

- Vlastní zdroje fakulty.

Kontrolovatelné výstupy:

- Provoz technologického zázemí,
- zajištění udržitelnosti projektu CZ.1.05/4.1.00/04.0135: Výukové a výzkumné kapacity pro biotechnologické obory a rozšíření infrastruktury,
- zpráva o udržitelnosti.

Odpovědnost:

Proděkan pro studijní záležitosti a akreditace (proděkan pro výzkum, vývoj a doktorská studia).

Elektronický systém Interní grantové agentury

Cíl:

Usnadnit projektovou činnost studentů v rámci IGA AF MENDELU vytvořením uživatelsky přijatelného on-line systému na podávání projektů.

Zdroje:

- Vlastní zdroje fakulty.

Kontrolovatelné výstupy:

- Elektronický systém administrace IGA.

Odpovědnost:

Proděkan pro výzkum, vývoj a doktorská studia.

2 Prioritní oblast OTEVŘENOST

2.1 Internacionalizace ve vzdělávání

Mobilita studentů

Cíl:

Podporovat trvalý rozvoj mobilit studentů s důrazem na dlouhodobé mobility (delší než 30 dní) a jejich kvalitu a obsah.

Zdroje:

- Erasmus Plus, Aktion, CEEPUS, Erasmus Mundus, resp. programy pro spolupráci EU s ostatními částmi světa,
- institucionální plán, položka 2.2 (AF).

Kontrolovatelné výstupy:

- Seznam vyslaných a seznam přijatých studentů.

Odpovědnost:

Proděkan pro vnější vztahy.

Mobilita akademických pracovníků

Cíl:

Podpořit rozvoj mezinárodní spolupráce a mobility akademických pracovníků, širší zapojení do mezinárodních projektů a tematických sítí a jejich široké zapojení do odborných aktivit na přijímající instituci.

Zdroje:

- Erasmus Plus, Aktion, CEEPUS, resp. programy pro spolupráci EU s ostatními částmi světa,
- institucionální plán – položky č. 2.2 (AF), 5.3 (REK).

Kontrolovatelné výstupy:

- Seznam vyslaných akademických pracovníků,
- seznam přijatých zahraničních hostujících profesorů,
- zprávy ze zahraničních cest.

Odpovědnost:

Proděkan pro vnější vztahy.

Propagace AF MENDELU v zahraničí

Cíl:

Zvýšit povědomí o AF MENDELU v zahraničí se záměrem získávat zahraniční studenty pro studium na AF MENDELU.

Zdroje:

- Institucionální plán – položky č. 2.2 (AF), 5.4 a 5.5 (REK).

Kontrolovatelné výstupy:

- Tištěné materiály pro prezentaci AF MENDELU v zahraničí,
- bilaterální dohody o spolupráci.

Odpovědnost:

Proděkan pro vnější vztahy.

Vytvářet podmínky pro otevření studijních programů, akreditovaných v anglickém jazyce

Cíl:

Systematicky vytvářet podmínky pro otevření programů akreditovaných v anglickém jazyce.

Zdroje:

- Vlastní zdroje fakulty.

Kontrolovatelné výstupy:

- Otevřený studijní program, akreditovaný v anglickém jazyce.

Odpovědnost:

Proděkan pro výzkum, vývoj a doktorská studia (proděkan pro vnější vztahy).

Mezinárodní spolupráce AF v oblasti výzkumu, vývoje a inovací**Cíl:**

Maximálně využít programy Horizon 2020 a OP VVV (příp. další) ke zvýšení podílu řešených mezinárodních projektů v oblasti biotechnologií, nanotechnologií, potravinového zabezpečení, udržitelného zemědělství, ochrany klimatu, životního prostředí, recyklace a využití odpadů a pro vytváření společných mezinárodních výzkumných týmů.

Zdroje:

- Vlastní zdroje fakulty.

Kontrolovatelné výstupy:

- Seznam podaných projektů.

Odpovědnost:

Proděkan pro výzkum, vývoj a doktorská studia.

2.2 Poradenství

Poradenství v rámci doplňkové činnosti**Cíl:**

Pokračovat v rozvoji odborného poradenského systému fakulty. Udržet a dále rozvíjet poradenskou činnost formou smluvního výzkumu, pilotních projektů a specializovaných kvalifikačních kurzů v rámci standardní doplňkové činnosti.

Zdroje:

- Inovační vouchery,
- smluvní výzkum.

Kontrolovatelné výstupy:

- Min. 10 projektů smluvního výzkumu,
- min. 50 odborných stanovisek na dotazy z praxe.

Odpovědnost:

Proděkan pro výzkum, vývoj a doktorská studia.

2.3 Dostupnost vysokoškolského vzdělávání

Spolupráce se základními a středními školami**Cíl:**

Prohlubovat vazby se středními školami formou uzavírání smluv o spolupráci. V rámci těchto aktivit bude fakulta nabízet vzdělávací aktivity pro pedagogické pracovníky středních škol, prezentovat studijní programy a obory studentům posledních ročníků těchto škol prostřednictvím organizovaných návštěv středních škol a prostřednictvím dnů otevřených dveří, organizovat semináře pro učitele profilových předmětů na středních školách s cílem zkvalitnit přípravu jejich studentů pro úspěšné studium na fakultě, zpětně poskytovat informace středním školám o úspěšnosti studia jejich absolventů a o příčinách jejich neúspěchu.

Zdroje:

- OP VK CZ.1.07/2.3.00/45.0006,
- vlastní zdroje fakulty.

Kontrolovatelné výstupy:

- Min. 7 realizovaných akcí, včetně dnů otevřených dveří,

- min. 10 prací SOČ,
- min. 2 smlouvy o spolupráci se středními školami.

Odpovědnost:

Proděkanka pro studijní záležitosti a přijímací řízení (proděkan pro vnější vztahy, proděkan pro rozvoj a informační systémy).

Podpora studentů se specifickými potřebami při studiu na AF**Cíl:**

Podporovat studenty se specifickými potřebami studující na AF MENDELU. Poskytovat každému studentovi (uchazeči o studium) se specifickými potřebami takovou podporu nebo úpravy studia a prostředí, jejichž cílem je kompenzace důsledků postižení projevujících se v akademickém životě.

Zdroje:

- Vlastní zdroje fakulty,
- příspěvek z MŠMT (ICV).

Kontrolovatelné výstupy:

- Studenti AF se specifickými potřebami.

Odpovědnost:

Proděkanka pro studijní záležitosti a přijímací řízení.

2.4 Spolupráce s aplikační sférou

Spolupráce s potenciálními zaměstnavateli**Cíl:**

Spolu s potenciálními zaměstnavateli vytvořit systém řízení odborných praxí či stáží ve spojení se zpracováním závěrečných prací. Spolupracovat s podniky v oblasti zaměstnávání absolventů. Vytvořit systém partnerských podniků různých úrovní.

Zdroje:

- Institucionální plán, položka č. 2.1 (AF).

Kontrolovatelné výstupy:

- Seznam aktivně zapojených firem, jejich propagace a výměna odkazů,
- prezentace společných aktivit AF a spolupracujících firem,
- zřízení nadace nebo jiné formy dárcovského systému.

Odpovědnost:

Proděkan pro rozvoj a informační systémy (proděkan pro vnější vztahy).

2.5 Propagace a marketing

Propagace fakulty a popularizace vědy a výzkumu**Cíl:**

Ve spolupráci s rektorátními pracovišti zvýšit povědomí o Agronomické fakultě a podporovat prezentaci nabídky studia, popř. výsledků výzkumu, na tuzemských i mezinárodních výstavách a veletrzích, v médiích, vč. sociálních sítí a internetu. Nabídnout studentům možnost podílet se na propagaci fakulty.

Zdroje:

- Institucionální plán, položka 2.2 (AF),
- vlastní zdroje fakulty.

Kontrolovatelné výstupy:

- Seznam realizovaných PR akcí,
- účast na relevantních akcích typu výstav, veletrhů, festivalů vědy, nocí vědců apod.,

- propagace fakulty na středních školách studenty AF MENDELU
- propagační materiály o studiu a výzkumu na AF MENDELU,
- aktualizované WWW stránky a profily na sociálních sítích, vyměněné odkazy,
- podpořené profesní a zájmové WWW stránky.

Odpovědnost:

Proděkan pro vnější vztahy (proděkan pro rozvoj a informační systémy).

3 Prioritní oblast EFEKTIVITA A FINANCOVÁNÍ

3.1 Řízení fakulty

Optimalizace rozdělování zdrojů**Cíl:**

Optimalizovat přerozdělování finančních zdrojů a pokračovat v dosažení dlouhodobé finanční stability fakulty v souladu s aktualizovanými pravidly pro poskytování dotace. Zajistit účelnost, efektivnost a hospodárnost vynaložených prostředků.

Zdroje:

- Vlastní zdroje fakulty.

Kontrolovatelné výstupy:

- Dodržování finanční kázně,
- analýza stavu hospodaření a průběžná kontrola hospodářského výsledku,
- úspory nákladů na energie.

Odpovědnost:

Tajemnice fakulty.

Nastavení systému vnitřního hodnocení vzhledem k připravovaným institucionálním akreditacím**Cíl:**

Připravit na fakultě podmínky pro přechod na institucionální akreditaci dle chystané novely vysokoškolského zákona.

Zdroje:

- Vlastní zdroje fakulty.

Kontrolovatelné výstupy:

- Dle míry rozpracovanosti legislativy (vyhlášky k zákonu o VŠ) a její aplikace na úrovni MENDELU připravený metodický rámec nebo přímo vytvořený systém vnitřního hodnocení AF ve vztahu k institucionální akreditaci.

Odpovědnost:

Proděkan pro studijní záležitosti a akreditace.

3.2 Oblast IS/IT

Stabilizace IS/IT**Cíl:**

Spolupráce s ostatními součástmi MENDELU v oblasti stabilizace informačních systémů a technologií.

Zdroje:

- Institucionální plán, položka č. 6.1 (REK).

Kontrolovatelné výstupy:

- Realizovaná fakultní opatření vedoucí ke stabilizaci IS/IT.

Odpovědnost:

Proděkan pro rozvoj a informační systémy.

Inovace informačního systému

Cíl:

Pokračovat ve spolupráci na projektu Inovace informačního systému na MENDELU.

Zdroje:

- Centralizovaný rozvojový projekt.

Kontrolovatelné výstupy:

- Realizovaná další etapa projektu.

Odpovědnost:

Proděkan pro rozvoj a informační systémy.

Vybudování datového úložiště

Cíl:

Zřídit velkokapacitní datové úložiště.

Zdroje:

- Institucionální plán, položky č. 2.1 a 2.2 (AF).

Kontrolovatelné výstupy:

- Datový prostor.

Odpovědnost:

Proděkan pro rozvoj a informační systémy.

3.3 Neinvestiční financování

Neveřejné zdroje

Cíl:

Zvýšit podíl neveřejných prostředků na dofinancování projektů, vč. vytvoření a implementace systému rozdělování těchto zdrojů na dofinancování projektů.

Zdroje:

- Vlastní zdroje fakulty,
- rektorátní zdroje.

Kontrolovatelné výstupy:

- Evidence získaných a rozdělených neveřejných zdrojů.

Odpovědnost:

Tajemnice fakulty.

3.4 Investiční financování

Stavební akce

Cíl:

Realizovat akce odstraňující havarijní stavy a drobné stavební akce. Realizovat akce dle schváleného investičního plánu rektorátu.

Zdroje:

- Fond rozvoje investičního majetku.

Kontrolovatelné výstupy:

- Realizované akce.

Odpovědnost:

Tajemnice fakulty.

Příloha 1: Seznam zdrojů

- **CZ.1.07/2.2.00/28.0020**
Inovace studijních programů AF MENDELU směrem k internacionalizaci studia
Doc. Ing. Jiří Skládanka, Ph.D.
- **CZ.1.07/2.2.00/28.0302**
Inovace studijních programů AF a ZF MENDELU směřující k vytvoření mezioborové integrace
Prof. Dr. Ing. Jan Mareš
- **CZ.1.07/2.2.00/28.0306**
Inovace výuky na MENDELU s důrazem na udržitelný rozvoj krajiny v kontextu priorit EU
Ing. Martin Brtnický
- **CZ.1.07/2.3.00/45.0006**
Propagace a popularizace výzkumu a vzdělávání v oblasti bioenergetiky
Doc. Ing. Radim Cerkal, Ph.D.
- **Příspěvek MŠMT**
Financování zvýšených nákladů na studium studentů se specifickými potřebami pro rok 2015 dle Pravidel pro poskytování příspěvku a dotací veřejným vysokým školám Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy
ICV MENDELU

Příloha 2: Vybrané položky Institucionálního plánu Mendelovy univerzity v Brně pro rok 2015

Název dílčí části IP	Položka č.	Název projektu	Řešitel	Finanční prostředky (v tis. Kč)		
				INV	NIV	Celkem
Kariérní a motivační systém, rozvoj akademických pracovníků	1.1	Kariérní a motivační systém pracovníků MENDELU	Klimánek M., doc. Ing., Ph.D.	0	1 300	1 300
Rozvoj vzdělávacího procesu	2.1	Zvýšení kvality a otevřenosti AF MENDELU – podpora uplatnitelnosti absolventů	Cerkal R., doc. Ing., Ph.D.	350	200	550
	2.2	Zvýšení kvality a otevřenosti AF MENDELU – podpora PR aktivit	Falta D., Ing., Ph.D.	150	600	750
Podpora vědeckých týmů	4.1	Zvýšení kvality a otevřenosti AF MENDELU – zlepšení vědeckého výkonu	Havíček Z., doc. Dr. Ing.	150	550	700
		PostDocci MENDELU	Adam V., doc. RNDr., Ph.D.	0	900	900
Mobility studentů a pedagogických pracovníků	5.3	Vyjíždějící akademičtí pracovníci	Klimánek M., doc. Ing., Ph.D.	0	400	400
	5.4	Podpora rozvoje spolupráce se strategickými partnery v oblasti mobility studentů na základě bilaterálních smluv	Klimánek M., doc. Ing., Ph.D.	0	1 000	1 000
	5.5	Rozvoj mezinárodní spolupráce a podpora talentovaných studentů, zejména z rozvojových zemí a zemí s transformující se ekonomikou	Havel L., prof. RNDr., CSc.	0	800	800
Podpora a rozvoj ICT	6.1	Stabilizace ICT na MENDELU	Nerudová D., doc. Ing., Ph.D.	1 850	950	2 800