



**MÁTE RÁDI KOMUNIKACI V ANGLIČTINĚ A CHTĚLI BYSTE ZÍSKAT PRAXI V
ZAHRANIČNÍM OBCHODĚ?**

Společnost Arkon Flow Systems, s.r.o. hledá šikovné absolventy na pozici

Asistent/ka obchodního oddělení.

Společnost se zabývá výrobou a exportem elektromagnetických průtokoměrů. V současné době působí na více jak 15 trzích světa, především se zaměřením na Latinskou Ameriku, Střední Východ a Asii. V současné době hledá do svého týmu nového asistenta / asistentku obchodního oddělení.

Náplň práce:

- Zajišťování přepravy
- Sledování pohybu zásilek a komunikace s dopravci
- Komunikace s distributory a kontrola úhrad od distributorů
- Zpracování cenových nabídek přepravy
- Koordinace procesů mezi logistikou a výrobou
- Podpora při zpracování objednávek
- Administrativní činnost spojená s chodem obchodního oddělení
- Komunikace s externí účetní
- Zodpovědnost za průběžný reporting

Požadavky:

- Spolehlivost, organizační schopnosti a samostatnost
- Angličtina min na střední úrovni z důvodu komunikace se zahraničními distributory

Nabízíme:

- Práci poblíž centra Brna
- Možnost osobního rozvoje, firemní školení
- Firemní benefity
- Práci na hlavní pracovní poměr, dohodu o provedení práce (možnost brigády)

Práce v dostupnosti MHD - ulice Nováčkova 11 (tramvaj 4 – zastávka Vozovna Husovice)

V případě zájmu pošlete CV v anglickém a českém jazyce

p. Lence Stratílikové – lenka.stratilikova@arkon.co.uk