

PRACOVNÍ PŘÍLEŽITOST

Stážista/Stážistka

Hledáme vhodné zájemce o pozici **Stážista/Stážistka** pro správu zdravotnických a výzkumných technologií (administrativní činnost) financované z národních nebo zahraničních zdrojů.

Informace o pozici Stážista / Stážistka

Nástup: ihned

Délka stáže: 3 měsíce

Stáž je neplacená s možností další placené spolupráce na částečný úvazek. Po skončení stáže lze vydat Potvrzení o absolvování stáže.

Jaká bude vaše pracovní náplň?

Cílem stáže je umožnit vybranému zájemci získat pracovní zkušenosti a osvojit si dovednosti v oblasti správy laboratorních a zdravotnických technologií:

- úzká spolupráce s členy projektového týmu;
- spolupráce při přípravě podkladů pro monitorovací zprávy jednotlivých projektů;
- práce na dílčích úkolech spojených s administrací týkající se správy technologií;
- analýza využívání technologií;
- spolupráce s dalšími interními odděleními FNUSA/ICRC;
- archivace dokumentů;
- podpůrná administrativní činnost.

Jakého kandidáta hledáme?

- minimálně středoškolské vzdělání, nejlépe humanitního zaměření (vhodné pro studenty VŠ);
- dobré organizační schopnosti;
- výborné komunikační schopnosti;
- zkušenosti s administrativními činnostmi výhodou;
- dobrá uživatelská znalost práce na PC;
- časová flexibilita, aktivní přístup, samostatnost, systematická, spolehlivost;
- týmová spolupráce, odolnost vůči stresu.

Strukturovaný životopis a stručný motivační dopis v českém jazyce zasílejte prosím na jobs.icrc@fnusa.cz. Vybraní zájemci budou pozváni na osobní pohovor.

